COMUNE DI NOICÀTTARO

(Città Metropolitana di Bari)

C.A.P. 70016 – Tel. 080.4784243 – Fax 080.4785937 – C.F./P.Iva 05165930727

www.comune.noicattaro.bari.it – info@comune.noicattaro.bari.it

2° SETTORE: RISORSE

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI NR. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO (15 H SETTINAMALI) CON MANSIONI DI GRAFICO MULTIMEDIALE, VIDEO MAKER/ VIDEO EDITOR E FUNZIONI DI IDEAZIONE DELLA GRAFICA CREATIVA, REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI COMUNICAZIONE GRAFICA/ VIDEO)– AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT.C). - CCNL 16.11.2022 AI SENSI DELL'ART. 90 DEL D.LGS 267/2000 DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO "STAFF DEL SINDACO".

Il Dirigente

Vista la deliberazione di **G.C. n. 103 del 28 luglio 2025** con la quale la Giunta Comunale ha dato indirizzo al dirigente del Settore "Risorse" per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo parziale e determinato, (15 h settimanali) ai sensi dell'art.90 del D.Lgs 267/2000, di una figura professionale con inquadramento nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo – ex categ. C. del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali con mansione di grafico multimediale, video maker/ video editor con funzioni di ideazione della grafica creativa, realizzazione di progetti di comunicazione grafica/ video, della durata di anni 1 (uno) rinnovabile, ai sensi dell'art.90 del D.L.gvo 267/2000.

Visto l'art. 90 del D.lgs n.267/2000 il quale dispone che il regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'Ente, ovvero, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, ai quali si applica il CCNL del personale degli Enti Locali.

Visto l'art.10 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con atto di G.C. n.168 del 18.12.2002 il quale prevede che, all'interno dell'Ente, possano essere costituiti uffici alle dirette dipendenze del Sindaco che si pongono in posizione di autonomia rispetto all'articolazione della struttura comunale, nel rispetto delle vigenti norme contrattuali e legislative.

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina delle procedure concorsuali, approvato con deliberazione della G.C. n.169 del 18.12.2002 che disciplina l'accesso ai posti in dotazione organica unitamente ai requisiti e prove di esame per le assunzioni a tempo indeterminato e determinato.

Visto il vigente C.C.N.L. del personale Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022.

Rende Noto

E' indetta una selezione pubblica per curricula e colloquio per n. 1 incarico di "Componente dell'Ufficio Staff del Sindaco con mansione di grafico multimediale, video maker/ video editor con funzioni di ideazione della grafica creativa, realizzazione di progetti di comunicazione grafica/ video per attività, con inquadramento nel profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" – ex categ. "C.1" del vigente CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, mediante la stipula di contratto di lavoro subordinato a tempo parziale e determinato, (15 h settimanali) della durata di anni 1 (uno) rinnovabile, ai sensi dell'art 90 del D.L.gvo 267/2000 e dell'art. 10 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con atto di G.C. n.168 del 18.12.2002 e ss.mm.ii.

L'attribuzione formale dell'incarico avverrà con apposito Decreto Sindacale, ai sensi del combinato disposto degli artt.90 e art.50 comma 10 del D.Lgs. n.267/2000.

L'incaricato sarà tenuto a fornire una prestazione lavorativa con orario di lavoro a tempo parziale (15 ore settimanali) garantendo la presenza sul luogo di lavoro per assicurare il necessario supporto all'attività del sindaco, della giunta comunale e deli assessori, nella loro funzione di indirizzo politico-amministrativo e di controllo.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge n.125/1991 e ss.mm.ii.

DESCRIZIONE DELLA FIGURA RICERCATA DAL COMUNE

Attraverso la presente procedura di selezione, il Comune di Noicattaro si propone di individuare ed acquisire una figura qualificata, in possesso di adeguate competenze e conoscenze che si occupi della ideazione e produzione di materiale grafico e video.

Nello specifico le attività che il vincitore del presente Bando dovrà svolgere all'Interno del Comune comprendono:

• Interpretazione e traduzione in concept visivi e creativi, mirati ai diversi canali di comunicazione (digitali ed analogici), degli obbiettivi di comunicazione fissati dall'Amministrazione;

• Progettazione, declinazione e applicazione di grafiche e visual, layout editoriali, layout per web e social, finalizzati alla promozione di nuovi servizi e attività, in linea con le diverse esigenze comunicative;

• Ideazione di grafica creativa e realizzazione di progetti di comunicazione interna ed esterna, online (sito, social) e offline (materiali divulgativi e informativi per la stampa, cartellonistica per eventi e fiere);

• Definizione degli aspetti visivi, cromatici, tipografici, simbolici, interattivi per la realizzazione di progetti grafici coerenti, funzionali, usabili, efficaci ed accessibili;

• Ideazione di loghi e campagne promozionali di eventi;

• Utilizzo dei pacchetti creativi (a titolo esemplificativo Photoshop, illustrator, Indesign, Capcut, programmi di intelligenza artificiale e programmi di video editing).

- Riprese e montaggio video originali a copertura di eventi, destinanti ai social.

ART. 1 Requisiti generali e specifici.

Requisiti Generali

1. Essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
2. Essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
4. Godimento dei diritti civili e politici;
5. Idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce;

6. Non avere riportato condanne penali, né essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
7. Per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare;
8. Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti nonché dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento;
9. Possesso delle credenziali di autenticazione al Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) oppure possesso della Carta di Identità Elettronica (CIE);
10. Possesso di indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale, così come previsto dall'art. 247 comma 5 e dall'art. 249 del D.L. 34/2020 o domicilio digitale;
11. Patente di guida categoria B o superiore

Requisiti Specifici.

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado, conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quadriennale o quinquennale, che permettono l'accesso ai corsi di studio universitari. Per i cittadini italiani in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, pena esclusione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.
- Buona conoscenza, parlata e scritta, oltre che della lingua italiana anche della lingua inglese;
- Conoscenze informatiche con particolare riferimento all'utilizzo dei programmi più diffusi di scrittura e gestione della posta elettronica, della rete internet e delle piattaforme social media.
- Ottima conoscenza dei principali applicativi per lo sviluppo delle attività richieste;
- Comprovata esperienza pregressa in società/ pubbliche amministrazioni/ aziende, nel settore della comunicazione visual.

ART. 2 – Presentazione della domanda di partecipazione alla procedura

La domanda dovrà essere presentata entro il termine perentorio del 24 settembre 2025

L'Avviso è pubblicato all'Albo pretorio online, nel portale "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso" del sito istituzionale dell'Ente https://www.comune.noicattaro.bari.it/, nonché sul Portale Unico del Reclutamento (InPA) https://www.inpa.gov.it/.La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva sul portale INPA dal giorno 05.09.20525 e verrà automaticamente disattivata alle ore 23,59 del giorno 24 settembre 2025.

Allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, il portale non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. All'atto della registrazione al Portale l'interessato:

1. si autentica con SPID/CIE/CNE/eIDAS e procede con la registrazione sullo stesso Portale;

2. compila il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del Testo Unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando un indirizzo e – mail unitamente ad un recapito telefonico. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Per le richieste di assistenza legate alla domanda di partecipazione i candidati devono contattare il Servizio Personale per valutare ed eventualmente accertare, la presenza di malfunzionamenti parziali o totali della piattaforma digitale.

Qualora il suddetto malfunzionamento, accertato dall'amministrazione che bandisce la selezione, impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento, previa compilazione da parte del candidato dell'apposito forum di assistenza presente sul Portale inPA.

Il Comune non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul portale o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La pubblicazione sul sito sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti.

Le domande non presentate attraverso il portale www.inpa.gov.it, quelle presentate oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno prese in considerazione.

Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione in servizio (art. 75 del citato DPR).

L'Amministrazione si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nelle domande di ammissione.

Art. 3 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

Tutti i candidati sono ammessi con riserva di verifica del possesso dei requisiti.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

a) la mancanza di uno o più requisiti di ammissione generali e/o specifici di cui all'articolo 1 del presente bando di concorso, rilevata a seguito di successiva verifica;

b) la mancanza dei documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

c) la mancanza del riconoscimento ovvero della richiesta del riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.

Al di fuori delle predette ipotesi di esclusione, ogni eventuale regolarizzazione che si dovesse rendere necessaria viene formalmente comunicata al candidato, il quale è chiamato ad attivarsi nei tempi e nei modi indicati nella predetta comunicazione. La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine perentorio indicato, comporterà l'esclusione dal concorso.

L'esclusione dei candidati dalla selezione, secondo quanto previsto dal presente Bando e dalla normativa regolamentare del Comune di Noicattaro in materia, sarà comunicata mediante pubblicazione sul Portale Inpa e/o sul sito istituzionale dell'Ente.

Art. 4 - COMUNICAZIONI E DIARIO DEL COLLOQUIO.

Gli elenchi dei candidati ammessi e in generale ogni altra comunicazione inerente la selezione in argomento saranno pubblicati sul Portale del Reclutamento InPa, nella sezione dedicata alla procedura e tramite il portale istituzionale https://www.comune.noicattaro.bari.it nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

Tale forma di pubblicità costituisce l'unica notifica a ogni effetto di legge; pertanto, non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali. I candidati, durante tutta la durata della procedura selettiva, sono tenuti a consultare il portale web nell'indirizzo e nella sezione sopra menzionati.

Il giorno, il luogo e l'orario del colloquio saranno resi noti almeno 10 giorni prima esclusivamente via web tramite il portale istituzionale https://www.comune.noicattaro.bari.it/ nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso e Portale del Reclutamento InPA. Tale forma di pubblicità costituisce l'unica notifica a ogni effetto di legge.

Nell'ambito di tutta la procedura selettiva il candidato verrà individuato con il codice ID univoco attribuito alla domanda di partecipazione dal Portale Unico del Reclutamento, (riportato nel Riepilogo della domanda di partecipazione; la copia della domanda è allegata alla mail di conferma iscrizione trasmessa dal sistema)

È onere del candidato conservare il numero identificativo univoco di protocollo della domanda riportato nel riepilogo candidatura ricevuto nell'email di avvenuta trasmissione della stessa, al fine di ricevere le comunicazioni di interesse.

È anche possibile scaricare il Riepilogo della domanda accedendo alla propria candidatura.

Sarà esclusivamente cura dei candidati visionare i canali di informazione sopra indicati, con particolare attenzione nei giorni immediatamente antecedenti alle prove, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

La mancata presentazione nel giorno, luogo e ora indicati sarà considerata quale rinuncia alla procedura ancorché dipenda da caso fortuito, fatto di terzi o forza maggiore.

ART.5 – Modalità di selezione e criteri di valutazione

1.La valutazione dei candidati avverrà a giudizio del Sindaco, previa istruttoria di ammissibilità delle domande a cura del Settore Risorse.

2.All'individuazione si provvederà attraverso selezione pubblica consistente nella valutazione comparativa del curriculum e in uno specifico colloquio, concernente gli aspetti sotto riportati.

- Valutare la capacità del candidato di ideare, progettare pianificare opere grafiche e video, tenendo conto degli aspetti progettuali, delle tempistiche di attuazione e delle indicazioni dell'Amministrazione.
- Valutare la capacità del candidato di pianificare e realizzare, nei tempi richiesti, un progetto grafico e comunicativo completo e coerente con l'identità del Comune.
- Verificare competenze strategiche, operative e creative su strumenti digitali di progettazione grafica, comunicazione social, produzione e montaggio video.
- La dotazione strumentale in possesso del candidato (fotocamera professionale, microfoni, drone, etc) sarà valutata come criterio premiale nella valutazione finale.

2. La valutazione del colloquio si riferirà a criteri di preparazione, competenza, sensibilità e capacità organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione alla posizione da ricoprire.

3. Al fine dell'accertamento dell'esperienza pluriennale e di comprovata e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico possedute dal candidato, il Sindaco si avvarrà del curriculum vitae allegato all'istanza di partecipazione e di ogni ulteriore documentazione che il candidato vorrà allegare.

5. La comparazione verrà effettuata per ciascun singolo curriculum vitae con il livello di professionalità richiesto per l'espletamento dell'incarico, secondo gli strumenti del bilancio delle competenze individuate nel presente avviso.

6. La procedura comparativa non attribuisce punteggi né determina la formulazione di una graduatoria.

7. La scelta finale può ricadere su qualsiasi curriculum vitae che dimostri di meglio rispondere alle competenze e capacità richieste.

ART. 6- Assunzione - Durata dell'incarico

1. Alla nomina dell'incaricato esterno, previa verifica del possesso dei requisiti di accesso richiesti e espletamento delle procedure selettive di cui prima, provvede il Sindaco a suo insindacabile giudizio, con proprio decreto.

2. La durata del contratto sarà di anni 1(uno) eventualmente rinnovabile sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

ART. 7 - Contratto a tempo determinato - Trattamento economico

1. La disciplina del rapporto di lavoro è definita dal CCNL di categoria e dal contratto individuale di lavoro che sarà successivamente stipulato.

2. Il trattamento economico dell'incaricato assunto a tempo parziale (15 h settimanali) e determinato è quello stabilito dalle norme contrattuali del Comparto Enti Locali (trattamento economico fondamentale ed accessorio) che qui si intendono tutte riportate.

ART. 8 – Periodo di Prova

1. L'incaricato ex art.90 del TUEL, assunto con contratto a tempo determinato e parziale (15 h settimanali) è soggetto ad un periodo di prova, di 30 giorni, in analogia e con le modalità previste dall'art.7 comma 9 del CCNL 14.09.2000 degli Enti Locali.

2. Durante il periodo di prova in qualunque momento ciascuna delle parti può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né indennità sostitutiva. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte e deve essere debitamente motivato.

ART. 9 – Cessazione rapporto di lavoro

1. L'Amministrazione si riserva - a suo insindacabile giudizio - di revocare il presente avviso o di non procedere a nessuna assunzione, qualora per sopravvenute modifiche normative, per esigenze organizzative o economiche o finanziarie, si ritenga di non coprire la posizione dirigenziale oggetto del presente avviso.

ART. 10 - Trattamento dei dati personali

1. 1. Ai sensi delle vigenti norme in materia, il trattamento dei dati contenuti nella domanda di ammissione alla procedura è finalizzato unicamente alla gestione della stessa e del procedimento di eventuale assunzione in servizio. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della P.A.
2. Il responsabile del presente procedimento è il dott. Carlo Boccuzzi, Responsabile del Servizio Personale.

ART.11- Disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia.
2. L'Ente si riserva, per motivi di interesse pubblico, di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, prima dell'espletamento della selezione pubblica, senza che i candidati possano accampare pretese di indennizzo e/o risarcimento.
3. Per ogni eventuale notizia inerente la selezione i candidati potranno rivolgersi all' Ufficio Personale del Comune di Noicattaro PEC: personale.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it e/o ai seguenti recapiti telefonici 080/4784249-250-238

IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE

DOTT.FRANCO DEMATTIA