



COMUNE DI NOICÀTTARO

Città Metropolitana di Bari

C.A.P. 70016 - C.F./P.Iva 05165930727

www.comune.noicattaro.bari.it - info@comune.noicattaro.bari.it

III SETTORE

PIANIFICAZIONE, GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

EDILIZIA E OPERE PUBBLICHE

pec: llpp.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it



**ACCORDO QUADRO
DI MANUTENZIONE EDILE ED IMPIANTISTICA
DEGLI IMMOBILI GESTITI E DI PROPRIETA' COMUNALE
TRIENNIO 2025-2027**

UNICO LOTTO

CIG: B698AB085E

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

COMUNE DI NOICÀTTARO	1
1. PREMESSE	4
1.1 Inquadramento generale	4
1.2 Piattaforma telematica	4
1.2.1 La piattaforma telematica di negoziazione	4
1.2.2 Dotazioni tecniche	6
1.2.3 Identificazione	6
1.2.4 Indicazioni specifiche piattaforma	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	7
2.1 Documenti di gara	7
2.2 Chiarimenti	7
2.3 Comunicazioni	8
2.4 Ulteriori informazioni	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	9
3.1 Disposizioni generali	9
• il rapporto con l'utenza in fase di richiesta di intervento;	9
• l'ordine all'Appaltatore di eseguire sopralluoghi e riferirne i risultati, nonché di fornire preventivi e progetti finalizzati alla risoluzione dei problemi manutentivi;	9
• la decisione su quali interventi eseguire e l'emissione di ordini di lavoro;	9
• la possibilità di variare il programma dei lavori;	9
• la verifica delle disponibilità finanziarie residue durante il procedere dei lavori.	9
3.2 Oggetto e importo dell'appalto	9
3.3 Ulteriori disposizioni	10
3.4 Affidamento dei lotti	11
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	11
4.1 Durata dell'accordo quadro e dei contratti attuativi	11
5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	12
5.1 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO	12
5.2 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA	12
6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
7. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	14
8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESCLUSIONE.	15

8.1	Requisiti di idoneità professionale.....	16
8.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale	16
8.3	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	17
8.4	INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANALE E I CONSORZI STABILI.....	18
9.	AVVALIMENTO	18
10.	SUBAPPALTO.....	18
11.	SOPRALLUOGO	18
12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.	19
13.	GARANZIE	19
13.1	Cauzione provvisoria (art. 106 del D. LGS. n. 36/2023 e ss.mm.ii.)	19
13.2	Cauzione definitiva (art. 117 c. 1 del D. LGS. n. 36/2023 e ss.mm.ii.)	19
13.3	Copertura assicurativa (art. 117 c. 10 del D. LGS. n. 36/2023 e ss.mm.ii.)	20
13.4	Garanzia fideiussoria rata di saldo (art. 117 c. 9 del D. LGS. n. 36/2023 e ss.mm.ii.).....	20
14.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	20
15.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	22
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	22
16.1	Domanda di Partecipazione	23
16.2	Documento di Gara Unico Europeo	23
16.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	24
16.4	Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14	27
16.5	Documentazione in caso di avvalimento	27
16.6	Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	28
16.7	Documentazione a corredo.....	29
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA.....	30
18.	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI DELL'OFFERTA TECNICA	32
19.	BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA	33
20.	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	33
21.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	34
22.	SEGGIO DI GARA E COMMISSIONE GIUDICATRICE	35
23.	APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	35

24.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	36
25.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	38
26.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	39
27.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	39

1. PREMESSE

1.1 Inquadramento generale

Con Determinazione Dirigenziale 321 del 15/04/2025 il Comune di Noicàttaro, III SETTORE - PIANIFICAZIONE, GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO EDILIZIA E OPERE PUBBLICHE, con sede in Via P. Nenni n.11, – 70016 Noicàttaro (BA) Tel.0804784214 Codice Fiscale: 05165930727 - pec: llpp.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it - Profilo committente: www.comune.noicattaro.bari.it, per il tramite della Centrale Unica di Committenza Rutigliano, Noicattaro e Mola di Bari, si è stabilito di procedere all'affidamento mediante **PROCEDURA DI GARA APERTA CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA PER LA CONCLUSIONE DI ACCORDO QUADRO CON UN SOLO OPERATORE AI SENSI DEGLI ARTT. 59 E 71 DEL D.LGS 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE EDILE ED IMPIANTISTICA DI TIPO ECCEZIONALE NON PROGRAMMATA E "A CHIAMATA" DI TUTTI GLI IMMOBILI GESTITI E DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI NOICATTARO PER IL TRIENNIO 2025-2027 IN UN UNICO LOTTO.**

L'Accordo Quadro, sarà concluso con **un solo operatore economico**, ai sensi dell'art. 59, comma 3, del D.lgs n. 36 del 2023, secondo i termini e le condizioni dedotte negli atti di gara.

La presente **procedura aperta** ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. N. 36/2023 (di seguito anche Codice), è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito anche Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://cucrutiglianonoicattaromoladibari.traspare.com>. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con l'applicazione del **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**.

Ai sensi dell'art. 15 del Codice, si dà evidenza che il **Responsabile Unico del progetto** (d'ora innanzi, per brevità, anche "RUP") è l'Ing. Antonella MARTINO, Funzionario Tecnico del III SETTORE.

Si dà evidenza che il **Codice Identificativo di Gara (CIG)** acquisito sulla piattaforma Traspare della Centrale Unica di Committenza Mola di Bari-Noicàttaro-Rutigliano è il seguente: **B698AB085E**.

1.2 Piattaforma telematica

1.2.1. La piattaforma telematica di negoziazione

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento *eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature*), del Decreto Legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Decreto Legislativo

n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del Codice Civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del Codice Civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di *file* e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme a disciplinari/condizioni di utilizzo presenti sul portale <https://cucrutiglianonoicattaromoladibari.traspare.com> ed a quanto previsto nel successivo paragrafo 1.2.4.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina www.comune.noicattaro.bari.it dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei disciplinari/condizioni di utilizzo presenti sul portale <https://cucrutiglianonoicattaromoladibari.traspare.com>, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

1.2.2. Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nei disciplinari/condizioni di utilizzo presenti sul portale <https://cucrutiglianonoicattaromoladibari.traspare.com>, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un *personal computer* conforme agli *standard* aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune *browser* idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (*SPID*) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento *eIDAS*;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento *eIDAS*;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.2.3. Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione *online* dell'operatore economico.

L'identificazione avviene nel rispetto dei disciplinari/condizioni di utilizzo presenti sul portale <https://cucrutiglianonoicattaromoladibari.traspare.com>, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo

della Piattaforma.

1.2.4. Indicazioni specifiche piattaforma

Per l'espletamento della presente procedura di gara la stazione appaltante si avvale della piattaforma della Centrale Unica di Committenza Rutigliano, Noicattaro e Mola di Bari, accessibile all'indirizzo <https://cucrutiglianonoicattaromoladibari.traspare.com>: da ciò deriva che **tutta** la documentazione richiesta **dovrà, a pena di inammissibilità, pervenire esclusivamente online attraverso tale portale**. Le modalità di accesso ed utilizzo del sistema, talvolta e senza pretesa di esaustività meglio specificate nel prosieguo del presente disciplinare, potranno essere efficacemente apprese esaminando le guide pratiche all'uso della piattaforma disponibili sul sito <https://cucrutiglianonoicattaromoladibari.traspare.com>.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- a. BANDO DI GARA;
- b. DISCIPLINARE DI GARA;
- c. DGUE;
- d. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (MOD A0);
- e. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE RTC (MOD A0R);
- f. DICHIARAZIONI POSSESSO REQUISITI (MOD A1L);
- g. DICHIARAZIONI CONSORZIATE (MOD A1LC);
- h. DICHIARAZIONI AUSILIARIA (MOD A1LS);
- i. OFFERTA ECONOMICA (MOD B);
- j. AUTOCERTIFICAZIONE COLLOCAMENTO MIRATO (MOD C);
- k. CLAUSULA ANTIPANTOUFLAGE (MOD D);
- l. PATTO DI INTEGRITA' (MOD E);
- m. DICHIARAZIONE ANTIMAFIA (MOD. F);
- n. SCHEMA CONTRATTO ACCORDO QUADRO IMMOBILI (MOD. G)
- o. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO;
- p. RELAZIONE TECNICA E QUADRO ECONOMICO;
- q. PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO;

La documentazione di gara è disponibile sia sul sito internet istituzionale del Comune di Noicattaro www.comune.noicattaro.bari.it alla voce "Bandi di gara e contratti", sia sul sito <https://cucrutiglianonoicattaromoladibari.traspare.com>.

Ogni successivo riferimento al profilo committente o al sito internet dell'Ente o al Portale Traspare è da intendersi fatto ai suddetti link, che i partecipanti sono tenuti periodicamente a consultare.

2.2 Chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, formulati in lingua italiana, potranno essere trasmessi attraverso il Portale utilizzando l'apposita funzione presente nella sezione all'uopo dedicata della procedura di gara in oggetto e dovranno pervenire, a pena di non

accoglimento, **entro e non oltre il termine fissato in data 20/05/2025 alle ore 12:00.**

Il quesito dovrà necessariamente recare il riferimento al documento di gara, alla pagina, all'articolo, al paragrafo ed al testo oggetto di chiarimento.

Il sistema **non** consentirà l'invio di richieste di chiarimento oltre il termine stabilito.

Non saranno prese in considerazione richieste generiche, non pertinenti e/o caratterizzate da incertezza assoluta sulla provenienza.

Ai sensi dell'art. 159, comma 5 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno 4 (quattro) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**, saranno pubblicate in forma anonima sul Portale e saranno accessibili all'interno della sezione all'uopo dedicata della procedura di gara in oggetto.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno notificate all'indirizzo di posta elettronica dell'Operatore Economico e saranno visualizzabili anche nei dettagli di gara nella scheda "*chiarimenti*".

Non sono ammessi chiarimenti telefonici, orali e/o in qualsivoglia forma che non sia quella appena descritta.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'apposita sezione. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Inoltre i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC. Se l'operatore economico non dispone di un valido indirizzo PEC elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni sono effettuate a tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono a mezzo PEC.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al sub-procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 21 del presente disciplinare; avvengono presso la Piattaforma o, in alternativa, a mezzo PEC.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 66 comma 1 lett. g) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2.4 Ulteriori informazioni

Sul Portale saranno riportate le informazioni relative: a) al calendario delle sedute pubbliche di gara; b) alle eventuali rettifiche degli atti di gara; c) a tutte le ulteriori comunicazioni e/o avvisi che si renderanno all'uopo necessari. Sarà dunque onere degli operatori economici concorrenti consultare la sezione dedicata alla presente procedura di gara del portale telematico al fine di ottenere ogni e qualsivoglia informazione ritenuta utile.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

3.1 Disposizioni generali

Il Comune di Noicattaro intende concludere un accordo quadro ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 59 comma 3, del Codice, con un unico operatore economico.

L'appalto non è suddiviso in lotti.

L'appalto ha per oggetto la conclusione di un ACCORDO QUADRO CON UN SOLO OPERATORE PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE EDILE ED IMPIANTISTICA DI TIPO ECCEZIONALE NON PROGRAMMATA E "A CHIAMATA" DI TUTTI GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI NOICATTARO PER IL TRIENNIO 2025-2027.

L'Amministrazione si riserva il controllo e, in particolare:

- il rapporto con l'utenza in fase di richiesta di intervento;
- l'ordine all'Appaltatore di eseguire sopralluoghi e riferirne i risultati, nonché di fornire preventivi e progetti finalizzati alla risoluzione dei problemi manutentivi;
- la decisione su quali interventi eseguire e l'emissione di ordini di lavoro;
- la possibilità di variare il programma dei lavori;
- la verifica delle disponibilità finanziarie residue durante il procedere dei lavori.

La validità del Contratto di Accordo Quadro è di ANNI 3 (TRE) decorrenti dalla data di sottoscrizione dello stesso.

L'Amministrazione potrà commissionare all'Appaltatore nel periodo di durata del Contratto le manutenzioni di cui al C.S.d'A fino al raggiungimento dell'importo massimo stimato, stabilito nell'Art. 3 dello stesso C.S.d'A.

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare compiuti gli INTERVENTI DI MANUTENZIONE EDILE ED IMPIANTISTICA DI TIPO ECCEZIONALE NON PROGRAMMATA E "A CHIAMATA" presso tutti gli edifici di proprietà comunale ubicati nel territorio municipale interessato, ed è finalizzato a garantire la sicurezza delle persone e delle cose in relazione alla presenza e/o all'uso degli immobili, il mantenimento e la conservazione delle componenti edili, l'adeguamento e il mantenimento del rispetto delle norme di sicurezza, di igiene, di funzionalità degli edifici scolastici, nonché la conservazione, il funzionamento e l'efficienza degli impianti in essi presenti.

Durante l'esecuzione dei lavori, l'appalto potrà comprendere tanto interventi di piccola manutenzione quanto l'esecuzione di lavori anche radicali e complessi, mirati principalmente a risolvere le criticità sopra espresse, riscontrate dal committente o che venissero segnalate dalle diverse utenze e/o Direzioni Didattiche nel corso della durata dell'appalto, mediante progettazione dell'intervento a farsi.

In conformità al Capitolato Speciale d'Appalto (di seguito, "Capitolato"), sono altresì compresi nell'appalto tutte le opere, i lavori, le forniture, la manodopera, i mezzi, le attrezzature ed ogni altro onere necessario. È onere a carico dell'Appaltatore la progettazione di dettaglio costruttiva/cantierabile, complementare a quella dell'Amministrazione, per quanto attiene alle proprie scelte autonome e alle relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori (anche in riferimento agli obblighi di Sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. sugli interventi) o per eventuali particolari costruttivi esecutivi quando necessari a risolvere elementi di dettaglio non desumibili da quanto fornito dall'Amministrazione.

3.2 Oggetto e importo dell'appalto

Il dettaglio delle prestazioni è il seguente:

	IMPORTO	1° ANNO	2° ANNO	3° ANNO	TOTALE
A)	Importo lavori a misura soggetti a ribasso	€ 130.000,00	€ 130.000,00	€ 130.000,00	€ 390.000,00
B)	Importo oneri della sicurezza non soggetti a ribasso (5% di A)	€ 6.500,00	€ 6.500,00	€ 6.500,00	€ 19.500,00
C)	Somme a disposizione dell'Amministrazione	€ 33.500,00	€ 33.500,00	€ 33.500,00	€ 100.500,00
	TOTALE	€ 170.000,00	€ 170.000,00	€ 170.000,00	€ 510.000,00

L'importo complessivo, IVA e oneri esclusi, ammonta ad € 409.500,00. I costi della manodopera sono stimati al 30% dell'importo per anno. Tutti gli importi riportati hanno la mera funzione di indicare il limite massimo di spesa delle prestazioni commissionabili ed hanno carattere presuntivo.

Sono da considerarsi compresi nell'importo contrattuale gli oneri a carico dell'Appaltatore per la stesura dei piani di sicurezza.

Gli interventi sono finanziati con le risorse dell'Ente.

3.3 Ulteriori disposizioni

L'importo massimo di cui sopra individua il tetto massimo di spesa complessiva entro e non oltre il quale dovrà attestarsi la sommatoria degli importi presunti dei contratti specifici (attuativi) che potranno essere affidati dal RUP all'aggiudicatario dell'Accordo Quadro nel relativo periodo di validità.

Resta fermo che la Stazione appaltante, con la sottoscrizione dello stesso Accordo Quadro, non assume alcun obbligo, vincolo od impegno nei confronti dell'Aggiudicatario ad ordinare, mediante successivi e distinti contratti specifici, l'esecuzione d'interventi fino alla concorrenza piena di detto importo massimo.

Il valore effettivo finale, pari alla sommatoria degli affidamenti disposti, potrà anche attestarsi ad un importo inferiore rispetto al tetto massimo di spesa complessiva prevista, poiché esso sarà determinato dai reali fabbisogni del Comune di Noicattaro verificatisi nel corso del periodo di validità dell'Accordo Quadro, senza che ciò comporti alcun tipo di responsabilità, neanche precontrattuale, a carico del Comune e senza che l'aggiudicatario possa vantare titolo alcuno per richieste di risarcimento danni e/o indennizzi di sorta.

Allo stesso modo, il Comune di Noicattaro, con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro, non assume alcun obbligo, vincolo o impegno nei confronti dell'aggiudicatario ad ordinare l'affidamento e l'esecuzione di lavori che, per tipologia, contenuto tecnico – esecutivo e qualità, esauriscano in tutto e/o in parte l'oggetto dello stesso Accordo Quadro. Se l'elencazione delle prestazioni e delle diverse tipologie di lavorazioni che potranno essere richieste in vigenza dell'Accordo Quadro vale a definire e delimitare il nucleo essenziale del rapporto contrattuale, la loro effettiva ordinazione sarà sempre determinata dai reali fabbisogni ed esigenze della stazione appaltante, senza che l'operatore economico aggiudicatario possa eccepire motivo alcuno di rivalsa e/o opposizione alcuna.

L'Aggiudicatario, inoltre, non potrà vantare titolo alcuno per richieste di risarcimenti e/o indennizzi di sorta, nel caso di mancata attivazione e/o interruzione dei contratti specifici dedotti nell'ambito dell'Accordo Quadro da parte del Comune di Noicattaro.

L'Appaltatore deve eseguire tutte le opere, nell'arco dell'intera durata contrattuale prevista, le quali saranno contabilizzate in base ai prezziari in vigore al momento della stipula del Contratto, ridotti della percentuale del ribasso d'asta e nell'ordine sotto riportato:

- I. Prezzario della Regione Puglia vigente;
- II. Prezzario dei lavori pubblici delle Regioni/Province Autonome limitrofe confinanti alla Regione Puglia

(l'ordine di priorità sarà dato dall'ordine alfabetico delle Regioni/Province Autonome limitrofe confinanti);

III. Prezzario DEI;

IV. Analisi prezzi derivanti da indagini di mercato.

I listini richiamati sono indicati in ordine decrescente di utilizzo, ciò significa che dovendo realizzare un intervento, il costo del materiale/prestazione dovrà essere identificato prima sul listino I e solo se in questo non è presente sul listino II, poi se sul listino II non è presente sul listino III, infine se nemmeno sul III è presente in base al punto IV. Qualora una medesima voce sia presente su più listini, fa fede l'importo previsto sul listino con numerazione inferiore.

La contabilità dei singoli contratti specifici potrà essere stipulata **“a misura”**.

L'esecuzione delle prestazioni è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'Appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

I corrispettivi dei singoli contratti attuativi, risultanti dall'applicazione del ribasso unico offerto, si intendono comprensivi di tutto quanto necessario all'espletamento delle prestazioni, anche se non specificamente indicato nei documenti di gara ed in linea generale di ogni onere necessario allo svolgimento delle attività accessorie, delle attività di sopralluogo, di trasferte, di misurazioni, di rilievi, di riproduzioni, di prove tecnologiche di qualsiasi natura e tipo; si intendono altresì compensati dal prezzo offerto gli oneri per i trasferimenti, per l'impiego di personale specializzato e professionisti ed ogni onere relativo alla sicurezza del personale. Sono altresì comprese le spese e/o gli indennizzi per occupazioni temporanee o danneggiamenti per l'esecuzione di eventuali prove geognostiche o sismiche, per misurazioni topografiche, e/o approfondimenti di maggior dettaglio.

Tutti i lavori dovranno essere eseguiti a perfetta regola d'arte, in assoluta conformità alla quantità indicata nella descrizione dei lavori e nelle istruzioni che verranno di volta in volta impartite dalla D.L., anche a mezzo di tipi di dettaglio, e che l'Affidatario dell'Accordo Quadro a sua cura e diligenza dovrà richiedere in tempi utili al fine di rispettare il programma dei Lavori.

Nondimeno, restano insuperabili i limiti rinvenienti dalle provviste finanziarie accordate per la realizzazione dei singoli interventi, oltretutto, beninteso, il rispetto di eventuali criteri premiali assicurati nell'ambito delle stesse.

3.4 Affidamento dei lotti

Ai sensi dell'art. 58, comma 1, del Codice dei Contratti, l'appalto non è stato suddiviso in lotti in ragione dell'unicità realizzativa dell'accordo quadro.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 Durata dell'accordo quadro e dei contratti attuativi

Il presente Accordo Quadro ha una durata di 3 (TRE) anni.

Salvo proroga, il presente Accordo Quadro cesserà la sua efficacia alla data di cui al precedente comma, anche nel caso non siano state interamente impiegate le somme stimate ovvero se nel corso della sua durata non sia stata affidata alcuna attività. In questo caso, ciò non comporterà alcun diritto riconosciuto all'Appaltatore, di chiedere indennizzi o compensi a qualsiasi titolo.

L'Accordo Quadro potrà cessare anticipatamente, rispetto alla durata massima prevista, nel caso in cui, a seguito dei Contratti Specifici, l'importo massimo stimato del presente Accordo Quadro sia esaurito o comunque non più capiente.

L'Appaltatore è tenuto ad eseguire le prestazioni che il Comune di Noicattaro attiverà mediante OdA e gli OdA potranno essere emessi dal Comune sino alla data di scadenza dell'Accordo Quadro. Qualora l'ultimo OdA, emesso in vigenza di Accordo Quadro, riguardasse un Contratto Specifico da eseguirsi in un termine avente scadenza dopo il termine di cessazione dell'Accordo Quadro medesimo, quest'ultimo dovrà intendersi automaticamente prorogato per il tempo strettamente necessario all'esecuzione delle prestazioni richieste per il completamento del Contratto Specifico nei tempi stabiliti, senza che l'Appaltatore possa pretendere indennizzi o maggiori compensi a qualsiasi titolo.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a), della Legge n. 120/2020 è sempre facoltà del Comune di Noicattaro procedere all'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 17, comma 8 e 9, del D.Lgs. n.36/2023, anche prima della stipula, per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui al dell'articolo 17, comma 9, del D.Lgs. n.36/2023. Dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario la stazione appaltante può procedere all'esecuzione anticipata del contratto; nel caso di mancata stipulazione l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei lavori ordinati dal direttore dei lavori e, nel caso di servizi e forniture, per le prestazioni eseguite su ordine del direttore dell'esecuzione.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

5.1 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto viene affidato con **procedura aperta** ai sensi dell'art. 71 del Codice dei Contratti pubblici.

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 108 del medesimo D.Lgs. n. 36/2023", individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e calcolata su un punteggio massimo di 100 punti e valutata sulla base dei seguenti elementi:

- a. OFFERTA TECNICA – punteggio massimo 70 punti;
- b. OFFERTA ECONOMICA – punteggio massimo 30 punti;

La verifica circa l'eventuale anomalia dell'offerta viene effettuata secondo l'art. 110 del D.lgs. 36/2023.

In ogni caso la stazione appaltante può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa e, secondo l'art. 108, comma 9, dovrà verificare il rispetto di quanto previsto dall'art. 110, comma 5, lett. d) ovvero che "il costo del personale sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua, adeguata e conforme ai principi di cui all'art. 107 del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D. Lgs. 36/2023 e s. m. i., si precisa, altresì, che non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

5.2 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi e in base ai criteri e modalità indicati all'art. 17 del presente disciplinare di gara:

RIPARTIZIONE PUNTEGGI:	
Offerta Tecnica	punti 70
Offerta Economica	punti 30
TOTALE	punti 100

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 65 comma 2 lett a), b), c), d), e), f), g), h) del D.Lgs. 36/2023. Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola od associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice nonché, se del caso, quelle dell'art. 92 del Regolamento.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b) e c) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65 comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto

di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub- associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 94 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione automatica degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 94, comma 5, lettera b), del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Si specifica che debbono essere indicati specificatamente tutti i provvedimenti astrattamente idonei a porre in dubbio l'integrità o l'affidabilità del concorrente, anche se non ancora inseriti nel casellario informatico. È infatti rimesso in via esclusiva alla stazione appaltante il giudizio in ordine alla rilevanza in concreto dei comportamenti accertati ai fini dell'esclusione.

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 99 del Codice ed in adesione alla Delibera ANAC n. 464/22, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le

istruzioni ivi contenute.

In alternativa, nelle more della piena funzionalità del servizio in parola, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere i documenti a comprova dei requisiti di natura speciale direttamente all'o.e. concorrente a mezzo PEC oppure per il tramite della Piattaforma.

8.1 Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o di un Paese terzo, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale

Il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Possesso dell'**attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA)** di cui agli ex artt. 60 e ss. del D.P.R. n. 207/2010 (attuale art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023) regolarmente autorizzata, in corso di validità, ovvero possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo ex art. 90 del D.P.R. n. 207/2010, che documenti il possesso della qualificazione secondo le indicazioni di cui in appresso:

CATEGORIA (*)	CLASSE	IMPORTO (***)	QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA	PREVALENTE O SCORPORABILE	SUB-APPALTABILE	AVVALIMENTO	%
OG 1: EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI	I	€234.000,00	Sì	Prevalente	Sì	Si	60 %
OG 11: IMPIANTI TECNOLOGICI	I	€156.000,00	Sì	Scorporabile	Sì (Obbligo di qualificazione o RTI)	No (**)	40 %

(*) N.B: Le sopra citate categorie di lavorazione sono state identificate in base ad una valutazione complessiva di tutte le lavorazioni necessarie alla realizzazione degli interventi oggetto della presente procedura d'appalto. Ne derivata pertanto che, con riferimento al singolo Contratto Specifico, il rapporto tra il valore delle lavorazioni della categoria prevalente rispetto al valore delle lavorazioni della categoria Scorporabile non sarà necessariamente costante, potendo variare all'atto di emissione dell'OdA. Gli importi sono stati incrementati al fine di tener conto dell'eventuale esercizio dell'opzione del cd. quinto d'obbligo, senza che l'operatore economico aggiudicatario possa eccepire motivo di rivalsa e/o opposizione alcuna.

() N.B:** Non è ammesso l'avvalimento per la categoria OG11 ai sensi dell'art. 104 del D. LGS. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

(*) N.B.** Possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui agli ex artt. 60 e ss. del D.P.R. n. 207/2010 (attuale art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023) regolarmente autorizzata, in corso di validità, ovvero possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo ex art. 90 del D.P.R. n. 207/2010, che documenti il possesso della qualificazione secondo le indicazioni sopra

riportate.

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. Parimenti, la stazione appaltante si riserva sin d'ora la facoltà di richiedere all'operatore economico l'esibizione, in copia conforme, delle relative attestazioni in corso di validità.

8.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati di cui all'articolo 69 del Codice trova applicazione quanto previsto all'art. 3 dell'Allegato II.12 al Codice.

I requisiti di qualificazione di cui al punto 7.2 lett. a) richiesti nel presente disciplinare debbono essere soddisfatti dal raggruppamento nel complesso. Ai sensi dell'art. 30, comma 2, dell'Allegato II.12 del Codice, per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), del codice, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f), del codice e i soggetti di cui all'articolo 65, comma 1, lettera h), del codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Ai sensi dell'art. 30, comma 3, dell'Allegato II.12 del Codice, per gli operatori stabiliti in altri Stati membri di cui all'articolo 65, comma 1, del Codice, si applicano i commi 1 e 2 del citato articolo 30.

Ai sensi dell'art. 30, comma 4, dell'Allegato II.12 del Codice, se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti di cui al presente articolo, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno a essa affidati.

Per quanto concerne il requisito di cui al punto 7.2. lett. b) si ritiene sufficiente che la certificazione sia posseduta almeno dalla mandataria, fermo restando, si badi, quanto previsto dall'art. 4, comma 1,

dell'Allegato II.12 al Codice, per la qualificazione in classifiche superiori alla II.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

8.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANALE E I CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 7.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale di cui al punto 7.2.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti dalle consorziate.

9. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 7 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Non è ammesso l'avvalimento per la categoria OG11 ai sensi dell'art. 104 del D. LGS. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

10. SUBAPPALTO.

I soggetti affidatari dei contratti eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, e le forniture compresi nel contratto. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), del Codice la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni di cui all'art. 119 del Codice.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è **facoltativo**, pertanto la mancata effettuazione del sopralluogo non è causa di esclusione dalla procedura di gara. Non è previsto il sopralluogo assistito.

Non viene rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 33,00** (euro trentatre) secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara all'interno della Documentazione Amministrativa.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema ex AVCpass sostituito dal servizio Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. GARANZIE

13.1 Cauzione provvisoria (art. 106 del D. LGS. n. 36/2023 e ss.mm.ii.)

L'offerta presentata per l'affidamento dell'appalto in oggetto deve essere corredata da una garanzia, pari all'2% dell'importo massimo stima del Contratto Quadro con riferimento al triennio, nelle forme e nei modi previsti dall'art. 106 del D. LGS. n. 36/2023 e ss.mm.ii. a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del D. LGS. n. 36/2023 e ss.mm.ii., alle imprese certificate in conformità delle norme UNI EN ISO 9000, la garanzia viene ridotta al 50%.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 c.c. nonché la operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Committente e dovrà avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, rinnovabile su richiesta del Committente nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria dovrà essere redatta conformemente alla normativa vigente ed a quanto disposto dall'art. 117 comma 12 del D. LGS. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

13.2 Cauzione definitiva (art. 117 c. 1 del D. LGS. n. 36/2023 e ss.mm.ii.)

L'Appaltatore è obbligato a costituire, a titolo di cauzione definitiva, una garanzia fideiussoria nelle forme e nei modi previsti dall'art. 117 del D. LGS. n. 36/2023 e ss.mm.ii., a copertura degli oneri per mancato o inesatto adempimento del contratto di Contratto Attuativo Ordinativo Quadro.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del D. LGS. n. 36/2023 e ss.mm.ii., alle imprese certificate in conformità delle norme UNI EN ISO 9000, la garanzia viene ridotta al 50%.

La garanzia fideiussoria dovrà essere redatta conformemente alla normativa vigente ed a quanto disposto dall'art. 117 comma 12 del D. LGS. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e dal D.M. Sviluppo Economico 19 gennaio 2018 n.31. La stessa deve essere corredata di autentica notarile attestante i poteri di rappresentanza della Compagnia Assicurativa da parte dell'Agente sottoscrittore.

L'Appaltatore dovrà trasmettere al Responsabile del Progetto detta polizza, in originale, almeno dieci giorni

prima della stipula del contratto. La mancata costituzione della polizza determina la revoca dell'affidamento.

13.3 Copertura assicurativa (art. 117 c. 10 del D. LGS. n. 36/2023 e ss.mm.ii.)

L'Appaltatore è obbligato a stipulare una polizza assicurativa per ciascun Contratto Attuativo annuale sottoscritto per tutti i danni comunque derivanti all'Amministrazione Comunale e/o a terzi da lui causati nel corso dell'appalto, tanto a persone che a cose, nonché per garanzia di manutenzione. A copertura di tali danni la polizza dovrà soddisfare in Sezione A un massimale non inferiore ad € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00) di cui € 200.000,00 in Partita 1 ed € 300.000,00 in Partita 2 ed in Sezione B un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00 (euro un milione/00) e senza limiti massimi di scoperto per la franchigia. La polizza dovrà essere redatta conformemente alla normativa vigente ed a quanto disposto dall'art. 252 comma 117 comma 12 del D. LGS. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e dal D.M. Sviluppo Economico 19 gennaio 2018 n.31. La copertura assicurativa decorrerà dalla data presunta di consegna dei lavori e cesserà a termine dell'art. 5.

Detta polizza deve contenere l'indicazione di copertura espressamente per il contratto in oggetto e l'indicazione del Comune di Noicattaro quale unico beneficiario della polizza stessa. La stessa deve essere corredata di autentica notarile attestante i poteri di rappresentanza della Compagnia Assicurativa da parte dell'Agente sottoscrittore.

La polizza deve altresì contenere garanzia di manutenzione di cui all'art. 6 dello schema tipo 2.3 per tutti i vizi ed i difetti costruttivi che dovessero insorgere fino a due anni dalla data di emissione del certificato di Regolare Esecuzione dei Lavori.

L'Appaltatore dovrà trasmettere al Responsabile del Progetto detta polizza, in originale, almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori. La mancata costituzione della polizza determina la revoca dell'affidamento.

13.4 Garanzia fideiussoria rata di saldo (art. 117 c. 9 del D. LGS. n. 36/2023 e ss.mm.ii.)

Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione, da parte dell'Appaltatore, di una garanzia fideiussoria, vincolante per il rilascio della rata di saldo di ciascun Contratto Attuativo annuale, che copra l'importo della rata di saldo maggiorato del tasso di interesse per il periodo intercorrente tra il collaudo provvisorio ed il collaudo definitivo ovvero tra il certificato di regolare esecuzione e la relativa approvazione. La garanzia fideiussoria dovrà essere redatta conformemente alla normativa vigente ed a quanto disposto dall'art. 117 comma 12 del D. LGS. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

La stessa deve essere corredata di autentica notarile attestante i poteri di rappresentanza della Compagnia Assicurativa da parte dell'Agente sottoscrittore.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Gli operatori economici iscritti al portale telematico (<https://cucrutiglianonoicattaromoladibari.traspare.com>), in possesso dei requisiti di partecipazione indicati nel presente disciplinare di gara, devono inviare la propria offerta telematica tramite lo stesso Portale, entro:

ore 09:00 del giorno 26/05/2025
--

accedendovi con le proprie credenziali.

L'istanza di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive dovranno essere redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante.

La piattaforma telematica prevede il caricamento e l'invio del plico contenente le seguenti buste digitali:

- "BUSTA DIGITALE A - Documentazione amministrativa";
- "BUSTA DIGITALE B - Offerta tecnica";
- "BUSTA DIGITALE C - Offerta economico temporale".

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Le imprese dovranno compilare e presentare il DGUE in formato elettronico documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

La documentazione amministrativa, a pena di esclusione, dovrà essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutta la documentazione nella sezione pertinente ed in particolare di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Le dichiarazioni potranno essere redatte avendo quale esempio i modelli reperibili sia all'indirizzo internet della stazione appaltante www.comune.noicattaro.bari.it alla voce "bandi di gara", che sul sito <https://cucrutiglianonoicattaromoladibari.traspare.com>.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta sotto forma di documento informatico oppure di copia informatica ex artt. 21 e 22 del D.Lgs. n. 82/2005.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza od irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità

della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione del presente disciplinare di gara.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico dovrà inserire nella sezione del Portale denominata "Busta Amministrativa" la

documentazione di seguito indicata, in formato elettronico, secondo le indicazioni all'uopo specificate nella Piattaforma per il relativo caricamento della documentazione di gara.

La busta A - "Documentazione Amministrativa" - deve contenere la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, il DGUE, la documentazione a corredo in relazione alle diverse forme di partecipazione nonché le eventuali documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati/indicati.

16.1 Domanda di Partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello (modello mod. A.0 o mod. A.0R per i raggruppamenti) e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente e presentata:

- nel caso di impresa singola, dal titolare/legale rappresentante;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 2. se la rete è dotata di un organo comune con potete di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

16.2 Documento di Gara Unico Europeo

Il concorrente compila il DGUE allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche messo a disposizione sulla piattaforma elettronica o verificare che il DGUE utilizzato

sia conforme allo stesso secondo quanto di seguito indicato.

Il Documento di gara unico europeo, cui si presenta offerta deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 94, del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 94 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

16.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con cui:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 94 del Codice;
2. dichiara che non sussistono le circostanze di cui all'articolo 95 del Codice, o che sussistono le circostanze di cui all'articolo 95 del Codice come di seguito specificato .
3. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta. A tal fine si rimanda a quanto precisato dal Comunicato del Presidente ANAC del 08/11/2017;
4. dichiara di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
5. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione delle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta;
6. accetta, senza condizione e/o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella documentazione gara, nessuna esclusa, ivi comprese quelle in materia di sottoscrizione contrattuale (anche dei singoli contratti attuativi) e di eventuale consegna d'urgenza dell'appalto;
7. dichiara di impegnarsi sin d'ora, in caso di aggiudicazione, ad aggiornare ed integrare il progetto, nei termini perentori disposti dal RUP alle proposte migliorative prodotte in sede di gara, senza aver diritto ad alcun compenso e/o indennizzo di sorta;
8. dichiara di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il periodo e l'esecuzione dei lavori e delle forniture, rinunciando sin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, prezzi che rimarranno fissi ed invariabili per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, salve le ipotesi di revisione prezzi espressamente previste negli atti di gara;
9. dichiara di aver effettuato una verifica sulla disponibilità della manodopera necessaria per

l'esecuzione dei lavori, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità, alla tipologia e categoria dell'appalto;

10. dichiara di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, degli adempimenti imposti dalla normativa in tema di rifiuti e pertanto di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
11. dichiara di avere esaminato gli elaborati progettuali, di essersi recato sui luoghi dove debbono eseguirsi i lavori e nelle aree adiacenti e di aver valutato l'influenza e gli oneri conseguenti sull'andamento e sul costo dei lavori, e pertanto di:
 - a. aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, salve le ipotesi di revisione prezzi previste negli atti di gara;
 - b. di essere a conoscenza delle finalità che la Stazione Appaltante intende perseguire con la realizzazione dei lavori e di concordare espressamente che le opere rivestono il carattere di pubblica utilità e ciò soprattutto riguardo al rispetto del tempo utile per l'ultimazione dei lavori di cui all'apposito articolo dei C.S.A. e delle facoltà di procedere che la Stazione Appaltante si riserva in caso di ritardo per negligenza dell'Appaltatore;
12. dichiara di fare ricorso al subappalto qualificante qualora si rendesse necessario in ragione di sopravvenute Categorie Accessorie, rendendolo noto al momento dell'emissione dell'OdA e subappaltando a soggetti in possesso dei requisiti di cui all'articolo 94 del Codice dei Contratti;
13. dichiara di aver preso conoscenza del progetto, di aver controllato i calcoli e tutte le relazioni specialistiche, nessuna esclusa, a mezzo di tecnici di fiducia, accettandone i risultati finali e riconoscendo quindi gli elaborati progettuali perfettamente attendibili per poterne assumere la piena ed intera responsabilità tanto degli elaborati progettuali quanto dell'esecuzione delle opere;
14. accetta e dichiara di non aver nulla a pretendere, a qualsiasi titolo, qualora in caso di mancata erogazione del finanziamento pubblico, di perdita o revoca o sospensione del finanziamento stesso, il Comune di Noicattaro proceda all'annullamento o alla revoca della procedura di gara ovvero all'annullamento o alla revoca della aggiudicazione. Lo stesso dicasi nel caso di annullamento o revoca anche solo parziale della procedura di gara o dell'aggiudicazione, riferita solo ad uno o più interventi che compongono l'appalto nel suo complesso, per ragioni legate alla disponibilità del finanziamento pubblico da parte dell'Ente erogatore, perdita, revoca o sospensione delle autorizzazioni necessarie alla esecuzione dell'appalto o per ragioni o circostanze sopravvenute, comunque denominate, ad insindacabile giudizio del Comune di Noicattaro;
15. accetta e dichiara di non aver nulla a pretendere, a qualsiasi titolo, qualora in caso di mancata erogazione, perdita o revoca del finanziamento pubblico per fatto non imputabile all'affidatario dopo la stipula del contratto, il Comune receda dal contratto (di accordo quadro e/o attuativo), previo pagamento delle sole prestazioni contrattuali già eseguite. Parimenti accetta e dichiara di non aver nulla a pretendere nel caso in cui il Comune, per ragioni legate alla perdita revoca o sospensione delle autorizzazioni necessarie alla esecuzione dell'appalto o per ragioni o circostanze sopravvenute, comunque denominate, ad insindacabile giudizio dell'ente locale, receda dal contratto (di accordo quadro e/o attuativo), previo pagamento delle sole prestazioni contrattuali già eseguite; accetta e

dichiara altresì di non avere nulla a pretendere nel caso in cui per qualsiasi motivo la stazione appaltante ritenga a proprio insindacabile giudizio di annullare e/o revocare e/o non aggiudicare la presente procedura di gara;

16. [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 17. [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
 18. indica:
 - a. il domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, INPS, CASSA EDILE, INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio, indica l'indirizzo PEC e CCNL applicato;
 - b. il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
 19. e dichiara:
 - a. di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
 - b. di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77/2022;
 - c. di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota del 30 % e a quella femminile una quota del 15 % delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
 20. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.
- N.B.: Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice. L'operatore economico dovrà inserire nella busta tecnica una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.
21. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE);
 22. [Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267]
 - a. Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre

imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

- b. Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 21;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
- dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1 a 21;
- da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento ai nn. da 1 a 21;

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); n. 2 (elenco soggetti di cui all'art. 94, comma 3); nn. 16 e 17 (operatori non residenti); n. 20 (privacy) e, ove pertinente, n. 21 (concordato preventivo).

Le dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 21, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

16.4 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

16.5 Documentazione in caso di avvalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione della domanda di partecipazione.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) il contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. Lo stesso deve essere redatto secondo quanto disposto dall'art. 104 del Codice;
- 4) il PASSOE dell'ausiliaria;
- 5) dichiarazione integrative nei limiti di cui al precedente pt. 15.3.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara

partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, così come disposto dal comma 12 dell'art. 104 del Codice.

16.6 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione d'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti., ai sensi dell'art. 68, comma 1 del Codice;

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione d'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti., ai sensi dell'art. 68, comma 1 del Codice;

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - o l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - o l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 comma 1 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione d'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti., ai sensi dell'art. 68, comma 1 del Codice;

Per le aggregazioni di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del contratto e le relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione che indichi le parti del contratto e le relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento costituito: copia del contratto di rete; copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; dichiarazione che indichi le parti del contratto e le relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- in caso di raggruppamento costituendo: copia del contratto di rete; dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - o a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - o l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - o le parti del contratto e le relative percentuali, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16.7 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- 1) copia informatica del documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 106 del Codice;
- 2) [per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice] copia informatica della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- 3) attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui agli ex artt. 60 e ss. Del D.P.R. n. 207/2010 (attuale art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023) regolarmente autorizzata, in corso di validità, ovvero possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo ex art. 90 del D.P.R. n. 207/2010;
- 4) copia informatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- 5) [in caso di sottoscrizione del procuratore] copia informatica della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
- 6) ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo (€ 16,00 euro);
- 7) ricevuta del pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- 8) PassOE di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del Codice, anche il PassOE relativo all'ausiliaria;
- 9) copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021) [N.B. ove ricorrano le predette condizioni, anche le consorziate esecutrici debbono presentare il rapporto periodico riferito alla propria azienda nonché l'impresa ausiliaria; l'obbligo non opera per l'impresa cooptata; cfr. parere MIMS n. 1366 del 15/06/2022];
- 10) il DGUE a firma del soggetto preposto all'esecuzione dei servizi tecnici di progettazione esecutiva;
- 11) per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia dell'ultimo rapporto

periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

A pena di esclusione, la “Busta B – Offerta Tecnico-Organizzativa” contiene:

- la Relazione Tecnico-Descrittiva:

La busta telematica dell'Offerta Tecnica deve contenere esclusivamente l'Offerta Tecnica, illustrante gli elementi oggetto di valutazione tecnica, come specificati nel seguente prospetto:

ELEMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE	
1. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO – VELOCITA' DI INTERVENTO	Max 15 punti
1.1 Tempo max di avvio lavori non urgenti (< di 30 giorni solari)	5
1.2 Tempo max di avvio lavori urgenti (< di 1 giorno solare)	5
1.3 Tempo max di avvio lavori somma urgenza (< di 2 ore)	5
2. GESTIONE APPALTO: Valutazione in merito all'organizzazione tecnica e procedimentale della digitalizzazione delle comunicazioni con la stazione appaltante (gestione delle richieste di manutenzione, degli ordini di servizio ...). Verranno valutate positivamente proposte migliorative volte all'ottimizzazione del ciclo manutentivo e del controllo della commessa, anche mediante l'utilizzo di piattaforme telematiche che consentano al committente e all'appaltatore di tracciare le informazioni, le comunicazioni, la contabilità anche ai fini della verifica del corretto adempimento degli obblighi contrattuali.	Max 15 punti
3. GESTIONE APPALTO: Valutazione in merito alla composizione dell'organico a servizio dell'appalto. Verrà valutata positivamente la disponibilità da parte dell'appaltatore ad eseguire più lavori contemporaneamente attraverso la disponibilità di più squadre operanti contemporaneamente (numero di operai da destinare esclusivamente al presente appalto per la manutenzione ordinaria e straordinaria da espletarsi in orario serale/notturno e/o festivo, in caso di necessità); la disponibilità di persona con qualifica tecnica dedicata alla redazione della documentazione tecnica e contabile in grado di restituire ad ogni ordinativo preventivi dettagliati, computi metrici estimativi o consultivi analitici e perfettamente esaustivi, compilati su idonei modelli, con l'utilizzo di programmi informatici, e riportante le singole voci di prezziario utilizzato.	Max 20 punti
4. GESTIONE APPALTO: Valutazione in merito all'organizzazione tecnica e procedimentale della gestione dei lavori con particolare riguardo ad eventuali proposte migliorative in relazione al monitoraggio degli immobili e degli impianti. Verranno valutate positivamente le proposte finalizzate alla razionalizzazione dei consumi (ad esempio la gestione delle accensioni e spegnimenti degli impianti termici ed elettrici, anche mediante controllo da remoto, o il controllo dei consumi idrici con rilevazione di eventuali perdite, ecc.) e proposte tese all'implementazione documentale sul modello del cosiddetto “fascicolo del fabbricato”.	Max 20 punti
TOTALE	70 punti

La relazione tecnico-descrittiva delle soluzioni migliorative proposte deve essere predisposta in modo da consentire un'agevole attribuzione dei punteggi previsti ai fini della valutazione della offerta tecnica, deve contenere una adeguata descrizione proposte migliorative e deve comprovare che queste garantiscano la soddisfazione delle esigenze rappresentate dalla Stazione Appaltante.

La "Relazione Tecnico – descrittiva" deve essere contenuta complessivamente, in un massimo di 4 (quattro) cartelle in "formato A4", una per ogni criterio, fermo restando che la impaginazione del testo potrà essere effettuata in orizzontale o in verticale, ivi compresi eventuali "depliant" illustrativi e/o schemi grafici e/o tabelle ed esclusa la eventuale copertina. Le cartelle devono essere numerate in ordine progressivo, con la formula pagina n°X di Y, oppure X/Y dove X è il numero di pagina ed Y è il numero totale delle pagine, e firmate. Inoltre, dette cartelle, a pena di esclusione dalla procedura di gara, devono essere sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore e dal/dai professionisti indicati/incaricati.

Relazioni predisposte con formati diversi da quelli innanzi specificati non verranno prese in considerazione e non saranno, pertanto, oggetto di valutazione.

Offerte non chiare o generiche non saranno prese in considerazione ai fini dell'attribuzione dei punteggi.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o di Consorzio Ordinario di Imprese già costituito o di Gruppo Europeo di Interesse Economico, la documentazione relativa alla offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dal Legale Rappresentante della Impresa Capogruppo o Mandataria o della Impresa Consorziata Designata, o da un suo procuratore.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o di Consorzio Ordinario di Imprese non ancora costituito, la documentazione relativa alla offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dai Legali Rappresentanti di tutte le Imprese che aderiscono o fanno parte del Raggruppamento Temporaneo di Imprese o del Consorzio Ordinario di Imprese, o dai loro procuratori.

Qualora la predetta documentazione sia sottoscritta da un procuratore del Legale Rappresentante della Impresa che partecipa alla gara, alla stessa deve essere allegata, a pena di esclusione dalla procedura, la relativa procura, qualora quest'ultima non sia già stata inserita nella "Documentazione Amministrativa".

Non sono ammesse le Offerte Tecniche che, in relazione anche ad un solo elemento di valutazione:

- esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca;
- sono in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;
- sono in contrasto con autorizzazioni, pareri o altri atti di assenso, comunque denominati, in contrasto con gli strumenti di pianificazione urbanistica, territoriale o paesaggistica o con altri vincoli inderogabili.

L'Offerta Tecnica non può:

- rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte l'Offerta Economica o comunque pregiudicarne la segretezza;
- comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'Offerta Economica resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;
- contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;

Per cartelle delle relazioni si intendono singole facciate in formato A4 (a tal fine le definizioni di "cartella", "facciata" e "pagina" sono sinonimi) con scrittura in corpo non inferiore a 12 (dodici) punti, eventualmente contenenti schemi o diagrammi; per fogli in formato standard si intendono elaborati in formato non inferiore

ad A4 e non superiore ad A2, con rappresentazioni in scala o fuori scala elaborate con qualunque tecnica grafica (disegni, schizzi, rendering, fotografie ecc.); non sono computati gli indici e i sommari, le copertine; il numero di cartelle costituisce raccomandazione non vincolante ai fini dell'ammissione e dell'esclusione, ma non saranno prese in considerazione le cartelle eccedenti il massimo previsto.

18. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI DELL'OFFERTA TECNICA

Trattandosi di criteri discrezionali, ogni commissario attribuisce a ciascuno sub-criterio qualitativo che compone l'elemento di valutazione, oppure a ciascun singolo elemento qualitativo di valutazione non suddiviso in sub-elementi cui è assegnato un punteggio, un coefficiente compreso tra 0 e 1 secondo la seguente scala di valori:

- Il coefficiente 0 corrisponde ad un giudizio insufficiente (prestazione minima possibile, ossia nel caso in cui non sia stata presentata un'offerta ritenuta idonea o sufficiente a permettere la valutazione da parte della Commissione);
- Il coefficiente tra 0,01 e 0,20 corrisponde ad un giudizio sufficiente (offerta poco rispondente);
- Il coefficiente tra 0,21 e 0,40 corrisponde a discreto (offerta parzialmente rispondente);
- Il coefficiente tra 0,41 e 0,60 corrisponde a buono (offerta abbastanza rispondente);
- Il coefficiente tra 0,61 e 0,8 corrisponde a distinto (offerta per lo più rispondente);
- Il coefficiente tra 0,81 e 1 corrisponde ad ottimo (offerta completamente rispondente).

Una volta attribuito da ogni commissario a ciascun concorrente un coefficiente per ciascun sub-criterio, si calcolerà il relativo coefficiente medio.

Riparametrazione. All'offerta recante il coefficiente medio più elevato per ciascun sub-criterio verrà attribuito il valore 1; alle altre offerte i coefficienti verranno attribuiti proporzionalmente.

Per ciascun sub-criterio a ciascun concorrente sarà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

$$P_i = C_{ip} * P_{max}$$

dove:

P_i = punteggio attribuito al concorrente i-esimo.

C_{ip} = coefficiente medio riproporzionato del concorrente i-esimo P_{max} = punteggio massimo attribuibile per quel sub-criterio.

Analogamente, per ciascun criterio sarà poi effettuata la riparametrazione al massimo dei punteggi così ottenuti, per cui all'offerta del concorrente che abbia riportato la somma più elevata dei punteggi ottenuti dalla somma dei relativi sub-criteri sarà attribuito il massimo del punteggio attribuibile per quel criterio e agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio proporzionale.

Nella determinazione dei punti per ogni criterio e per il punteggio totale afferente l'offerta tecnica si terrà conto esclusivamente delle prime tre cifre decimali, arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.

I punteggi così ottenuti da ciascun concorrente per ciascun criterio verranno sommati tra loro.

Non è prevista una soglia di sbarramento.

Allo scopo di mantenere inalterato il rapporto che la stazione appaltante ha stabilito debba sussistere fra qualità e prezzo, la commissione attribuirà alla migliore offerta tecnica, cioè a quella a cui è stato attribuito il punteggio più alto come sommatoria dei punteggi ottenuti nei vari criteri di valutazione, il punteggio massimo indicato per la valutazione tecnica nel suo insieme (70 punti) e, conseguentemente, procederà mediante proporzione lineare a riparametrare i punteggi di tutte le altre offerte tecniche.

Ai fini della verifica di anomalia la stazione appaltante fa riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti

prima della riparametrazione, di cui al punto precedente.

19. BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

A pena di esclusione, la BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA, contiene:

- il ribasso percentuale offerto sull'importo a base di appalto soggetto a ribasso escluso gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- i "COSTI SICUREZZA" (ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i), dell'importo relativo ai propri costi della sicurezza aziendali. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. L'amministrazione aggiudicatrice procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta. In mancanza di tale dato la Stazione Appaltante procederà all'esclusione dell'operatore economico, pertanto la carenza non è sanabile successivamente alla presentazione dell'offerta.
- dei "COSTI MANODOPERA" (ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i), dell'importo relativo ai costi complessivi della manodopera impiegata. L'amministrazione aggiudicatrice procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 110, comma 5, lett. d) del D.Lgs. 36/2023 o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione. In mancanza di tale dato la Stazione Appaltante procederà all'esclusione dell'operatore economico, pertanto la carenza non è sanabile successivamente alla presentazione dell'offerta.

Il documento relativo all'offerta economica, redatto utilizzando preferibilmente il Modello B, dovrà essere firmato digitalmente. In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE

- costituendo: il file dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria e la stessa provvederà al caricamento del file a sistema;
- costituito: il file dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dalla sola impresa mandataria, la quale provvederà anche a caricarlo a sistema.

Si precisa che:

- il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del ribasso è 3 (tre);
- non è possibile lasciare vuote le celle;
- prima di formulare la propria offerta, il concorrente è tenuto a considerare attentamente l'importo posto a base d'asta.
- Non saranno ritenute valide offerte al rialzo, le quali, di conseguenza, comporteranno l'esclusione del concorrente. Inoltre non saranno prese in considerazione, nel ribasso indicato, cifre decimali superiori alla terza, pertanto, nell'eventualità, lo stesso sarà troncato a tre cifre decimali.
- Il peso assegnato all'offerta economica è di punti 30.

20. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'elemento prezzo è costituito dal ribasso percentuale sul corrispettivo posto a base di gara, comprensivo dell'importo di progettazione. Il Calcolo del coefficiente attribuito al concorrente i-esimo è effettuato con

ricorso alla formula “bilineare” come di seguito precisata:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1 - X) * \left[(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia}) \right]$$

dove:

Ci	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
Ai	=	valore dell’offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
Asoglia	=	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
X	=	0,90
A max	=	valore dell’offerta (ribasso) più conveniente

All’offerta economica è assegnato un punteggio costituito dal prodotto del relativo coefficiente, da 0 (zero) a 1 (uno), per il peso previsto pari a 30 punti.

La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore, secondo quanto indicato nelle linee guida dell’ANAC n. 2, par. VI].

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove:

Pi	=	punteggio concorrente i;
Cai	=	coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;
Cbi	=	coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;
.....		
Cni	=	coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;
Pa	=	peso criterio di valutazione a;
Pb	=	peso criterio di valutazione b;
.....		
Pn	=	peso criterio di valutazione n.

21. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche per l’apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa dei concorrenti. I concorrenti riceveranno comunicazione sull’avanzamento della procedura di gara.

La procedura di aggiudicazione della gara si svolge attraverso il percorso obbligato previsto dal sistema di gestione della gara, di seguito sinteticamente riportata.

Il R.U.P. o seggio di gara istituito ad hoc oppure, se presente nell’organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione

appaltante, procederà alla verifica della documentazione amministrativa; in particolare provvederà all'apertura delle buste "Documentazione Amministrativa" relative alle offerte telematiche degli operatori economici partecipanti e alla verifica della documentazione trasmessa ai fini dell'ammissione/esclusione degli stessi; terminata la fase di verifica della documentazione amministrativa, la Stazione Appaltante provvederà a pubblicare sul profilo del committente <https://cucrutiglianonoicattaromoladibari.traspare.com> il provvedimento che determina le ammissioni e le eventuali esclusioni dei concorrenti entro due giorni dalla data di adozione dello stesso nonché ad inviare apposito avviso ai concorrenti interessati mediante pec o altro canale telematico.

Il R.U.P. può procedere, inoltre, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti che risultano non essere in possesso dei suddetti requisiti o all'attivazione del procedimento di cui all'art. 101 del D.Lgs. 36/2023 laddove ne ricorrano i presupposti.

La stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e alle dichiarazioni integrative), tese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti.

Tale verifica avverrà, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 36/2023, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 262/2023.

22. SEGGIO DI GARA E COMMISSIONE GIUDICATRICE

Il seggio di gara, che svolge anche le funzioni di commissione giudicatrice, è nominato dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composto da tre membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto (Lavori Pubblici), di cui uno con funzioni di Presidente, ed è responsabile della verifica e controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa. Qualora i commissari siano nominati tra dipendenti della Stazione Appaltante, questi devono essere inquadrati in qualità di Funzionari Tecnici Cat. D.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del D.Lgs. 36/2023. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 28, comma 2 del D.Lgs. 36/2023.

23. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

In una o più sedute riservate la commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica dei concorrenti ammessi e quindi alla relativa valutazione.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione redige la graduatoria e procede a formulare la proposta

di aggiudicazione ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.Lgs. 36/2023.

Qualora individui offerte che in base a elementi specifici appaiano anormalmente basse, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 e meglio specificato di seguito ove non in contrasto con il detto art. 110.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente le eventuali esclusioni per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari;
- presentazione di offerte inammissibili, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Il Responsabile Unico del Procedimento procederà alle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del D.Lgs. 36/2023, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Si precisa che:

- a) le giustificazioni, soggette a sindacato di merito da parte della Stazione appaltante, devono riguardare:
 - a.1) l'economia del procedimento di costruzione;
 - a.2) le soluzioni tecniche adottate;
 - a.3) le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori;
 - a.4) l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato a condizione che l'offerente dimostri che il predetto aiuto è stato concesso legittimamente;
- b) le giustificazioni possono riguardare ogni altra condizione che l'offerente ritenga rilevante allo scopo e pertinente ai lavori in appalto, fermo restando che non sono ammesse:
 - b.1) in relazione agli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza e di coordinamento, per i quali non è ammesso ribasso d'asta;
 - b.2) basate esclusivamente su prezzi proposti in contratti di subappalto allegati se i prezzi praticati dal subappaltatore sono inferiori ai prezzi proposti dall'offerente ulteriormente ridotti di un ribasso pari alla quota di utile dichiarata da quest'ultimo, salvo che i prezzi praticati dal subappaltatore non siano a loro volta corredati da adeguate giustificazioni;

- b.3) basate su prezzi proposti in contratti di subappalto allegati se i prezzi praticati dal subappaltatore sono inferiori ai prezzi proposti dall'offerente ulteriormente ridotti di un ribasso superiore al 20 per cento;
- b.4) se basate esclusivamente su prezzi proposti in contratti di forniture di materiali o noleggi che siano a loro volta palesemente anomale o non tali da garantire le aspettative di un corretto risultato, salvo che tali prezzi proposti non siano a loro volta corredati da adeguate giustificazioni;
- b.5) se contraddicano in modo insanabile o sono in aperto contrasto con l'offerta oppure ne costituiscono di fatto una modifica, anche parziale;
- c) non sono altresì ammesse le giustificazioni:
- c.1) che non tengano conto delle misure di protezione individuale e delle altre misure di sicurezza intrinsecamente connesse alle singole lavorazioni, nonché dei relativi costi a carico dell'impresa, non contemplati tra gli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza e coordinamento;
- c.2) che, in relazione alle spese generali, le indichino in misura nulla, insignificante o meramente simbolica, o comunque in misura oggettivamente del tutto irragionevole;
- c.3) che, in relazione all'utile d'impresa, lo indichino in misura nulla, insignificante o meramente simbolica, o comunque in misura irrilevante da far presumere che l'appalto sia eseguito in perdita o a condizioni economiche che rendano inaffidabile l'offerta;
- d) le giustificazioni, in relazione alle condizioni specifiche dell'offerta e secondo l'autonoma valutazione dell'offerente, possono o devono essere corredate da adeguata documentazione o da adeguata dimostrazione con riferimento:
- d.1) a specifiche voci di prezzo per le quali l'offerente goda di condizioni particolarmente favorevoli;
- d.2) ai materiali: anche mediante allegazione di listini disponibili, dichiarandone la provenienza; subcontratti di fornitura, fermi restando i divieti di cui alla precedente lettera b); se è fatto riferimento a scorte di magazzino, ad acquisizione da procedure concorsuali o fallimentari, deve essere dimostrata la relativa condizione;
- d.3) mezzi d'opera, impianti e attrezzature: dimostrazione dei livelli di ammortamento, dei prezzi di noleggio, o altri costi analoghi, tenendo conto dei costi degli operatori di manovra, dei montaggi e smontaggi, delle manutenzioni e riparazioni, dei materiali di consumo e altri costi accessori necessari alla loro funzionalità;
- d.4) trasporti: tutti i prezzi offerti dovranno tenere conto dei costi di trasporto dal magazzino dell'offerente, o dei suoi fornitori, fino al cantiere, nonché, per i materiali di risulta da allontanare dal cantiere, da quest'ultimo ai siti autorizzati al conferimento;
- d.5) spese generali e costi indiretti di cantiere: la percentuale di spese generali deve essere motivata esponendo in dettaglio analitico i singoli costi, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
- direzione centrale dell'impresa;
 - gestione e direzione del cantiere;
 - eventuali consulenze, collaudi tecnici, indagini, analisi, monitoraggi, o altri adempimenti simili posti a carico dell'aggiudicatario;
 - personale impiegatizio e tecnico di commessa;
 - eventuale trasporto, vitto e alloggio delle maestranze;
 - imposte e tasse;
 - oneri finanziari, corrispondenti al periodo di tempo intercorrente tra i pagamenti e l'incasso delle fatturazioni relative agli stati di avanzamento;
 - garanzie, cauzioni, premi assicurativi e adempimenti analoghi;
 - costi di impianto cantiere, allacciamenti alle reti tecnologiche, consumi di energia e acqua, sempre che non siano compresi e dichiarati all'interno dei costi delle singole voci;

- ogni altro onere riconducibile tra le spese generali;
- d.6) utile d'impresa;
- d.7) oneri di sicurezza aziendali propri dell'impresa;
- e) con riferimento al costo del personale, le giustificazioni:
 - e.1) non sono ammesse in alcun caso in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
 - e.2) possono riguardare il costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, del settore e dell'area territoriale di pertinenza;
 - e.3) devono indicare le fonti di rilevamento dei relativi costi, sia per quanto attiene le diverse qualifiche e i diversi contratti territoriali di pertinenza.
 - e.4) non sono ammesse qualora indichino quantità orarie di impiego riferite a presunti livelli di produttività assolutamente eccezionali, irragionevoli, o riferite a capacità lavorative personali del singolo prestatore d'opera o della squadra ritenute oggettivamente irrealistiche, salvo che siano corroborate dall'utilizzo di tecnologie particolari o innovative adeguatamente dimostrate;
- f) le giustificazioni di cui alle lettere precedenti devono tenere conto ed essere poste in relazione diretta con l'offerta tecnica come presentata dal concorrente, pertanto devono considerare, ai fini della congruità, gli eventuali maggiori oneri derivanti dall'esecuzione, quale obbligo contrattuale, di quanto previsto nella predetta offerta tecnica.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al responsabile della procedura di gara tutti gli atti e documenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 20, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D.Lgs. 36/2023.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

1. verificare i requisiti dichiarati in sede di gara alla verifica di cui all'art.41, comma 13, del D.Lgs 36/2023;
2. verificare, ai sensi dell'art. 108, comma 9, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 110, comma 5, lett. d).

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede alla comunicazione di cui all'art. 90, comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs 36/2023.

Il caso di esito negativo delle verifiche, ovvero la mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modifiche sopra indicate, nei confronti del secondo classificato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta antimafia (D.lgs 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli art. 88 comma 4 bis, e 92 comma 3 del D.lgs 159/2011, recederà dal contratto laddove si

verifichino le circostanze di cui agli art. 88, comma 4 bis e 4 ter e 92 comma 3 e 4 del citato decreto. Il contratto, ai sensi dell'art. 55, comma 1 del D.Lgs 36/2023, non può essere stipulato prima di 30 giorni (termini dilatori) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 90 comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs. 36/2023.

Il contratto è stipulato in forma pubblica a cura del Segretario Comunale.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di risoluzione contrattuale la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio / lavori.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, procedura d'insolvenza concorsuale, liquidazione dell'appaltatore, risoluzione, recesso, dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la stazione appaltante interpellerà progressivamente i soggetti in graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento della prestazione, alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è il T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) sede competente di Bari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali raccolti sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e che i medesimi dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di affidamento oggetto della presente procedura.

I suddetti dati personali saranno trattati ai sensi del Nuovo Regolamento UE 679/2016 sulla privacy nei confronti dei quali gli interessati potranno esercitare i propri diritti, quali conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, la loro comunicazione e l'indicazione della logica e finalità del trattamento, nonché la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento o il blocco dei medesimi.

Il Responsabile Unico del Progetto
F.to Ing. Antonella MARTINO



Il Dirigente del III Settore
F.to Ing. Nicola CROCITTO

