



# COMUNE DI NOICATTARO

(Città Metropolitana di Bari)

C.A.P. 70016 – Tel. 080.4784243 – Fax 080.4785937 – C.F./P.Iva 05165930727  
[www.comune.noicattaro.bari.it](http://www.comune.noicattaro.bari.it) – [info@comune.noicattaro.bari.it](mailto:info@comune.noicattaro.bari.it)



## 2°SETTORE:RISORSE

**Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n.1 incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, a tempo determinato e pieno per Funzionario Contabile da assegnare al Servizio 4 TRIBUTI del 1° Settore, avente il profilo professionale di "Funzionario Contabile" – ex categ."D." Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni del CCNL 16.11.2022.**

### **IL DIRIGENTE del SETTORE 2 - RISORSE**

**VISTO** l'art. 110 comma 1 e l'art. 50 comma 10, del TUEL approvato con D.L.vo n. 267 del 18/ 8/ 2000;

**VISTO** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTA** la dotazione organica dell'Ente;

**VISTI** i vigenti CCNL - Comparto Funzioni Locali;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 1313 del 31.12.2025

### **RENDE NOTO**

che con atto di G.C. n.180 del 24.12.2025, l'Amministrazione Comunale ha dato indirizzo per il conferimento **di un incarico, ai sensi dell'art. 110 comma 1, D.Lgs. n. 267/2000**, a tempo determinato e pieno per Funzionario Contabile da assegnare al Servizio 4 TRIBUTI del 1° Settore, avente il profilo professionale di "Funzionario Contabile" – ex categ."D." Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni del CCNL 16.11.2022, mediante stipula di contratto di diritto pubblico.

L'individuazione dei soggetti da incaricare sarà effettuata sulla base dei curricula presentati e dei colloqui sostenuti tra coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, abbiano manifestato interesse al conferimento dell'incarico in oggetto mediante presentazione di formale domanda di partecipazione in carta libera, secondo le modalità di seguito indicate.

La durata dell'incarico è prevista sino alla data di scadenza del mandato elettivo del Sindaco, con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto di lavoro.

### **ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Tutti i requisiti - generali e specifici - necessari per l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso e permanere per tutta la durata della procedura e alla data della

stipula del contratto di lavoro. La loro mancanza comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura di selezione o il decadimento da eventuali benefici già conseguiti, fatte salve eventuali responsabilità penali che possano derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

### **Requisiti generali**

1. cittadinanza italiana (o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea) ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana. Viene precisato che per i candidati non cittadini italiani il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
2. età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età previsti dal vigente ordinamento;
3. possesso della patente di guida di cat. B, in corso di validità;
4. assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o che siano ritenute ostative, da parte di questa Amministrazione, all'instaurarsi del rapporto di impiego, in relazione alla gravità del reato e alla sua rilevanza rispetto al posto da ricoprire. Si precisa che ai sensi della legge n.475/1999, la sentenza, prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento), è equiparata a condanna;
5. non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi degli artt. 85 e 127 del D.P.R. n.3/1957, ovvero di non essere stati licenziati (con o senza preavviso) da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei C.C.N.L. relativi ai diversi Comparti pubblici;
6. idoneità psico-fisica all'impiego che l'Ente si riserva la facoltà di accertare mediante visita medica di controllo presso il Medico Competente dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
7. godimento dei diritti civili e politici e iscrizione alle liste elettorali;
8. posizione regolare riguardo agli obblighi del servizio di leva per i cittadini italiani [solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986];
9. non trovarsi in condizioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 per il conferimento dell'incarico.
10. non trovarsi in stato di quiescenza;

### **Requisiti specifici di accesso**

- 1. Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio (o di titolo equipollente):**
  - diploma di laurea (DL) vecchio ordinamento in Economia e Commercio;
  - diploma di laurea specialistica nella classe 64/S "Scienze dell'Economia" o nella classe 84/S "Scienze economico aziendali";

- diploma di laurea magistrale (LM) nella classe LM – 56 “Scienze dell’Economia” o nella classe LM– 77 “Scienze economico aziendali”

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte dell'autorità competente, di un provvedimento di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente bando ai sensi dell'art 38 D.lgs. 30.03.2001 n. 165. In tal caso il candidato dovrà espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di avere avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa.

**2.** comprovata esperienza pluriennale (almeno di durata triennale) e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, esclusivamente presso le Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D. Lgs. 165/2001 in qualità di lavoratori dipendenti o in attività collaborative equivalenti anche di natura autonoma o di incarico professionale, nell'ambito del Servizio “Tributi”

## **ART. 2 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione deve essere presentata in via telematica esclusivamente tramite il Portale del reclutamento “InPA” all’indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> previa registrazione ed autenticazione attraverso i sistemi di Identità Digitale (SPID, CIE, CNS, IDAS) entro e non oltre le ore 23,59 del giorno 20.01.2026

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre quello indicato. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l’invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata al quale è attribuito un codice identificativo associato in maniera univoca alla singola candidatura. Il codice sarà utilizzato dall’Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di selezione.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell’articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell’articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal regolamento dell’ente in materia concorsuale e dal presente Avviso.

## **ART. 3 VALUTAZIONE DEI CURRICULA**

Alla valutazione dei curricula e alla effettuazione dei colloqui provvederà il Sindaco previa scheda istruttoria redatta dal Servizio Personale.

La selezione degli aspiranti sarà volta ad accertare il possesso delle attitudini e delle capacità attestate dal curriculum, in funzione della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare.

L'apprezzamento del curriculum prodotto dal concorrente, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, e l'espletamento del colloquio, dovranno attenersi a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché delle esperienze

lavorative e/o professionali espressi dal candidato, ritenuti significativi con riguardo alle specifiche competenze afferenti al posto da ricoprire.

La selezione, pertanto, sarà volta ad accertare, in capo ai soggetti partecipanti, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

#### **ART. 4 – AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

L'Amministrazione provvederà ad ammettere i candidati che abbiano inviato la domanda sul portale InPA secondo le modalità previste dal portale medesimo ed entro i termini stabiliti, che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese. Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o la documentazione sia stata prodotta in forma imperfetta, il Servizio del Personale potrà richiedere ai candidati, di norma con PEC, di regolarizzare e/o integrare la domanda entro un termine stabilito; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine assegnato, verranno esclusi dalla selezione. L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti stabiliti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque in qualunque momento, l'esclusione. Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituisce sempre motivo di esclusione dalla selezione la trasmissione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate dal presente avviso. L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato sul Portale INPA.

#### **ART. 5 PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE**

1. Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse vengono esaminate, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione, dal Servizio Personale dell'Ente.

2. Il candidato è escluso, dalla partecipazione alla selezione nei seguenti casi:

- omessa presentazione del curriculum vitae;
- mancanza dei requisiti generali e specifici prescritti dal presente avviso;

#### **ART. 6 MODALITA' DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

1. La valutazione dei candidati avverrà da parte del Sindaco previa formulazione di apposita scheda istruttoria da parte del Servizio Personale.

Sulla scorta della scheda istruttoria contenente i titoli e le esperienze lavorative, il Sindaco individuerà i candidati con un profilo più aderente alle esigenze dell'amministrazione in ordine al posto da ricoprire, da sottoporre a colloquio per il conferimento dell'incarico. Il Sindaco potrebbe in caso di non individuazione di candidato ritenuto confacente, effettuare nuovi ed ulteriori colloqui.

2. All'individuazione si provvederà attraverso selezione pubblica consistente nella valutazione comparativa del curriculum e in uno specifico colloquio, concernente gli aspetti sotto riportati:

- ambiti organizzativi e gestionali propri delle materie professionalmente trattate nella posizione che si va a ricoprire, desumibili dalle attribuzioni e dalle competenze assegnate alla struttura di massima dimensione prevista dal modello organizzativo dell'Ente;
  - profili motivazionali di partecipazione alla selezione;
  - orientamento all'innovazione organizzativa, allo snellimento delle procedure ed alle relazioni con l'utenza;
  - lavoro di gruppo e processi motivazionali;
2. La valutazione del colloquio si riferirà a criteri di preparazione, competenza, sensibilità, capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione alla posizione da ricoprire.
3. Costituiranno titolo di preferenza le comprovate conoscenze ed esperienze acquisite in materia di diritto e gestione amministrativa/tributaria degli Enti locali e il possesso di ulteriori titoli (accademici, scientifici, pubblicazioni, abilitazioni, ecc.).
4. La comparazione verrà effettuata per ciascun singolo curriculum vitae con il livello di professionalità richiesto per l'espletamento dell'incarico, secondo gli strumenti del bilancio delle competenze individuate nel presente avviso.
5. La procedura comparativa non attribuisce punteggi né determina la formulazione di una graduatoria.
6. La scelta finale può ricadere su qualsiasi curriculum vitae che dimostri di meglio ricoprire le competenze e capacità previste.

#### **ART. 7 SEDE E MODALITA' DEL COLLOQUIO**

1. Il Sindaco terminata la valutazione dei curricula, provvederà a convocare al colloquio, i candidati che evidenzino esperienze lavorative e/o professionali ritenuti significativi con riguardo alle specifiche competenze afferenti al posto da ricoprire.
2. La data e la sede del colloquio saranno comunicate con Pec, agli indirizzi comunicati e il colloquio potrà svolgersi anche il giorno successivo all'invio della Pec, senza possibilità di rinvio.
3. La mancata presentazione nel giorno, luogo e ora indicati sarà considerata quale rinuncia alla procedura ancorché dipenda da caso fortuito, fatto di terzi o forza maggiore.

#### **ART. 8 TIPOLOGIA DEL CONTRATTO E TRATTAMENTO ECONOMICO.**

Il soggetto destinatario dell'incarico sottoscriverà apposito contratto individuale di **lavoro a tempo pieno e determinato** ex art. 110, 1 comma, del D.Lgs. n. 267/2000, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del Contratto, della durata sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco. Il trattamento economico complessivo è quello previsto dal CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 per la ex categoria ex "D".

## **ART. 9 SCELTA DEL CANDIDATO**

A conclusione della procedura selettiva il Sindaco individua il soggetto contraente cui affidare l'incarico messo a selezione, per la successiva stipula del contratto di lavoro a tempo determinato.

La valutazione operata ad esito della selezione condotta è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo bensì esclusivamente a un elenco di idonei.

## **ART. 10 AVVERTENZE GENERALI**

L'amministrazione garantisce la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della L. n. 125/ 1991 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs n. 165/ 2001.

Il Responsabile del Procedimento relativo al presente avviso è il Dott. Carlo Bocuzzi, Funzionario Servizio Personale

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente Avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente Avviso di Selezione costituisce "lex specialis" e pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dagli specifici Regolamenti Comunali.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs n. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di protezione dei dati personali, come da informativa allegata ai sensi degli artt.13 e 14 del citato Regolamento.

Copia del presente avviso sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Noicattaro, e sul sito Web istituzionale, nella sezione Bandi di Concorso di Amministrazione Trasparente.

**Noicattaro, 31/12/2025**

**Il Dirigente 2° Settore Risorse**

**F.to: Dott. Franco Demattia**