



# COMUNE DI NOICÀTTARO

CITTÀ METROPOLITANA di BARI

C.A.P. 70016 - C.F./P.IVA 05165930727

**SERVIZIO AUTONOMO AGRICOLTURA E  
SERVIZI ALL'IMPRESA  
- SUAP -**



## AVVISO PUBBLICO

### PER LA CONCESSIONE DI POSTEGGI

**“FIERA DELLA MADONNA DEL CARMINE” - 16 LUGLIO 2026**

**PIAZZA CONCORDIA (NUOVO PARCO URBANO POLIFUNZIONALE VIA M.T. DI CALCUTTA)**

Determinazione Dirigenziale n. 362 del 16/04/2026

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### VISTO E RICHIAMATO

- il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 114 recante “Riforma della disciplina relativa al settore del commercio”, e in particolare l’art. 28 relativo al commercio su aree pubbliche;
- la Legge Regionale 16 aprile 2015, n. 24 “Codice del Commercio” della Regione Puglia, e in particolare il Titolo III – Commercio su aree pubbliche;
- il “Regolamento Comunale del Commercio su aree pubbliche e per la concessione di posteggi”, inserito nel Nuovo Documento Strategico del Commercio, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 17/03/2025;
- la *Delibera di Giunta Comunale n. 55 del 09/04/2018*, con la quale sono stati individuati i criteri per l’attribuzione dei posteggi alla Fiera della “*Madonna del Carmine*”;
- il Vigente Statuto Comunale e il Regolamento Generale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

#### RENDE NOTO

che, il Comune di Noicàttaro, intende procedere all’assegnazione dei posteggi per la partecipazione alla “**Fiera della Madonna del Carmine**” – Anno 2026 - manifestazione fieristica di carattere locale che si terrà in occasione dell’omonima festività religiosa, nel rispetto della normativa vigente in materia di commercio su aree pubbliche.

#### ART. 1 – CARATTERISTICHE DELLA MANIFESTAZIONE

**Denominazione:** Fiera della Madonna del Carmine

**Data di svolgimento:** Giovedì 16 Luglio 2026

**Luogo:** Piazza Concordia – (Nuovo Parco Urbano Polifunzionale – Via M. T. di Calcutta) -

**Settori ammessi:** Commercio su aree pubbliche – Settore **NON ALIMENTARE** e ALIMENTARE LIMITATO AI SERVIZI ALLA FIERA (**TRUCK FOOD**).

**Orario della manifestazione:** dalle ore 06.00 alle ore 22.00 (ivi comprese le operazioni di allestimento e smontaggio).

#### ART. 2 – DOTAZIONE DEI POSTEGGI

Sono messi a disposizione complessivamente **circa 122 posteggi** (n.56 da mt. 7,5; n. 51 da mt. 10; n. 15 da mt. 12,5). Questi sono suddivisi in moduli di ampiezza variabile, secondo la seguente configurazione:

- n.463 moduli-base, ciascuno con fronte di **mt. 2,5** e profondità di **mt. 5**.
- ciascun operatore può richiedere un numero di moduli da 1 (minimo) a 5 (massimo). Non è consentita la richiesta di spazi superiori a **mt. 12,5** (5 moduli), salvo giustificata richiesta. La profondità è fissa per tutti i posteggi e pari a mt. 5,00.



# COMUNE DI NOICÀTTARO

CITTÀ METROPOLITANA di BARI

C.A.P. 70016 - C.F./P.IVA 05165930727

**SERVIZIO AUTONOMO AGRICOLTURA E  
SERVIZI ALL'IMPRESA  
- SUAP -**



- l'area a sud adiacente Via Capellini sarà adibita all'allestimento di Luna Park e Palco per evento musicale, come indicato in planimetria. Pertanto non sarà consentito l'uso o attraversamento di tali aree né da parte degli operatori fieristi né da parte degli avventori.

Per la parte alimentare al solo servizio Fiera (*truck food e altro*) sono a disposizione **n. 9 posteggi su Via De Nittis** di max mt. 12,5 (fronte) con mt. 5,00 (profondità); **n. 5 posteggi all'interno della Fiera**, da mt.2,5 (fronte) per mt. 5 di profondità, con possibilità di incremento del numero a seconda delle richieste. I posteggi su Via De Nittis sono suddivisi in moduli di mt. 2,5 di ampiezza variabile. Ciascun operatore può richiedere un numero di moduli da 1 (minimo) a 5 (massimo). Non è consentita la richiesta di spazi superiori a **mt. 12,5** (5 moduli), salvo giustificata richiesta. La profondità può essere ridotta salvo giustificata richiesta.

La planimetria con la numerazione degli stalli e la suddivisione per settori è allegata al presente Avviso (**Allegato A**) e ne costituisce parte integrante.

## **ART. 3 – TIPOLOGIE MERCEOLOGICHE AMMESSE**

Ai sensi della L.R. n. 24/2015 e del Regolamento Comunale, la manifestazione è riservata esclusivamente alle seguenti categorie:

**A) SETTORE NON ALIMENTARE** – ad esempio abbigliamento, calzature, pelletteria, tessili e biancheria; giocattoli e articoli per l'infanzia; articoli da regalo, bigiotteria e accessori; casalinghi e articoli per la casa; fiori e piante ornamentali; articoli religiosi e devozionali; libri, riviste e prodotti editoriali; oggettistica e artigianato tipico locale ecc. Sono esclusi tutti i prodotti del settore alimentare.

**B) ALIMENTARE A SOLO SERVIZIO FIERA (TRUCK FOOD E ALTRO)** – somministrazione e/o vendita di alimenti e bevande esercitata mediante veicoli attrezzati (autoveicoli, rimorchi, carrelli), nel rispetto della normativa sanitaria e di sicurezza alimentare vigente (Reg. CE n. 852/2004, D.Lgs. n. 193/2007). I truck food devono essere dotati di tutte le autorizzazioni sanitarie e di sicurezza previste dalla normativa vigente. E' consentita l'installazione di cucine o impianti fissi a terra, previo apposito adempimento sanitario come per legge. L'assegnazione degli stalli al truck food tiene conto della presenza del mezzo e della relativa profondità, da indicarsi obbligatoriamente in sede di domanda.

## **ART. 4 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso, cumulativamente, dei seguenti requisiti:

- a) Per il settore non alimentare, essere in possesso di valida **autorizzazione per il commercio su aree pubbliche** (tipo B) in forma itinerante, rilasciata ai sensi del D.Lgs. n. 114/1998 e della L.R. n. 24/2015, abilitante per il settore merceologico per il quale si concorre;
- a.1) per il settore alimentare, essere in possesso di valida **autorizzazione per il commercio su aree pubbliche** (tipo B con somministrazione di alimenti e bevande) in forma itinerante, rilasciata ai sensi del D.Lgs. n. 114/1998 e della L.R. n. 24/2015, abilitante per il settore merceologico per il quale si concorre;
- b) essere iscritto nel **Registro delle Imprese** presso la C.C.I.A.A. competente, con codice ATECO coerente con l'attività esercitata;
- c) non trovarsi nelle cause di esclusione dall'esercizio del commercio di cui all'**art. 5 del D.Lgs. n. 114/1998** (assenza di condanne penali ostativi, misure di prevenzione, ecc.);

## **ART. 5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione devono essere presentate **esclusivamente** attraverso la **piattaforma telematica Autorizzo.com** ([www.autorizzo.com](http://www.autorizzo.com)) allegando marca da bollo di € 16.00 per l'istanza ed € 16.00 per la successiva autorizzazione.

Non sono ammesse domande presentate con modalità diverse (cartacea, via PEC, via email, a mano). La presentazione mediante canali alternativi determina l'inammissibilità della domanda.



# COMUNE DI NOICÀTTARO

CITTÀ METROPOLITANA di BARI

C.A.P. 70016 - C.F./P.IVA 05165930727

**SERVIZIO AUTONOMO AGRICOLTURA E  
SERVIZI ALL'IMPRESA  
- SUAP -**



Per accedere alla piattaforma è necessaria la registrazione preventiva su Autorizzo.com. Il Comune di Noicàttaro non risponde di disguidi o malfunzionamenti imputabili alla piattaforma o alla connessione del richiedente. Si raccomanda di procedere alla compilazione e all'invio della domanda con congruo anticipo rispetto alla scadenza.

Nella domanda dovranno essere obbligatoriamente indicati:

1. dati anagrafici del richiedente/legale rappresentante e dati dell'impresa;
2. estremi dell'autorizzazione per il commercio su aree pubbliche o della SCIA;
3. categoria merceologica (settore non alimentare **oppure** alimentari a servizio (truck food));
4. **numero di moduli richiesti** (da 1 a 5, corrispondenti a fronti da mt. 2,5 a mt. 12,5);
5. per i **truck food**: marca, modello e dimensioni del mezzo (lunghezza totale compreso eventuale gancio di traino o rimorchio), allegando copia della carta di circolazione e delle autorizzazioni sanitarie;
6. Per l'installazione di cucine o impianti fissi a terra: SCIA sanitaria, con layout asseverato da tecnico competente;

## **ART. 6 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande devono essere trasmesse attraverso la piattaforma Autorizzo.com entro e non oltre le ore **23:59 del giorno Mercoledì 20 Maggio 2026**.

**Domande tardive – ammissione con riserva.** Le domande pervenute oltre il termine ordinario saranno ammesse con riserva, fermo restando che esse non concorrono alla formazione della graduatoria ordinaria di cui all'art. 7. L'assegnazione dei posteggi residui agli operatori tardivi avverrà secondo il **criterio cronologico di arrivo della domanda** sulla piattaforma, previa verifica della disponibilità di posti liberi al termine dell'assegnazione ordinaria e della sussistenza dei requisiti prescritti. Le domande tardive prive di posti disponibili verranno rigettate con comunicazione motivata. La presentazione di una domanda tardiva non attribuisce alcun diritto all'assegnazione di un posteggio.

Ciascun operatore può presentare **una sola domanda**. In caso di più domande riferibili al medesimo soggetto o impresa, sarà presa in considerazione esclusivamente la prima in ordine cronologico di trasmissione.

## **ART. 7 – GRADUATORIA E SCELTA DEGLI STALLI**

A seguito della chiusura del termine ordinario di presentazione, sarà formata una **graduatoria** da parte di apposita Commissione nominata con Determinazione Dirigenziale, sulla base dei seguenti criteri di precedenza previsti dalla L.R. n. 24/2015, dal R.R. n. 4/2017 e dal Regolamento Comunale:

maggiore professionalità di esercizio dell'impresa, acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche, in cui sono comprese:

- anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva nel commercio su aree pubbliche, nel Registro delle Imprese, riferita al soggetto titolare al momento della partecipazione al Bando, cumulata a quella dell'eventuale ultimo dante causa, con la seguente ripartizione di punteggi:
  - anzianità d'iscrizione fino a 5 anni: 40 punti;
  - anzianità d'iscrizione compresa tra 5 e 10 anni: 50 punti;
  - anzianità d'iscrizione superiore a 10 anni: 60 punti;
- anzianità nel posteggio a cui si riferisce la selezione, *a decorrere dall'anno 1991 - di effettiva partecipazione alla "FIERA DEL CARMINE"*: si attribuisce un punteggio massimo pari a 0,01 punti per ogni giornata di anzianità.



# COMUNE DI NOICÀTTARO

CITTÀ METROPOLITANA di BARI

C.A.P. 70016 - C.F./P.IVA 05165930727

**SERVIZIO AUTONOMO AGRICOLTURA E  
SERVIZI ALL'IMPRESA  
- SUAP -**



Esclusivamente in caso di parità di punteggio fra gli operatori, si rinvia ai parametri stabiliti dall'art. 4 comma 9 del R.R. n. 4/2017.

**Scelta degli stalli.** La scelta dell'ubicazione dello stallo avviene il giorno

**Lunedì 29 GIUGNO 2026 – dalle ore 15.00 alle ore 19.00 con prosieguo nei giorni successivi  
presso gli Uffici Comunali di Viale Donato Saponaro – Pal. 5 – Zona P.I.P.**

**sulla base della posizione in graduatoria:** l'operatore collocato in posizione più alta sceglie per primo lo stallo disponibile tra quelli indicati nella planimetria (Allegato A), avente il numero di moduli corrispondente a quello richiesto. La scelta verrà comunicata al richiedente, direttamente dal Funzionario comunale, lo stesso giorno della scelta, e inserita nella piattaforma Autorizzo.com. L'operatore che non confermi la scelta entro il termine indicato nella comunicazione di assegnazione decadrà dal diritto al posteggio, che sarà offerto al successivo in graduatoria.

Gli esiti della graduatoria saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Noicàttaro e comunicati individualmente attraverso la piattaforma Autorizzo.com entro il giorno **30 Maggio 2026**. Avverso la graduatoria è ammesso ricorso al T.A.R. Puglia – Sezione di Bari entro 60 giorni dalla pubblicazione, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

## **ART. 8 – CANONI E TARIFFE**

Il canone di occupazione del suolo pubblico (TOSAP/COSAP) è determinato in base al vigente Piano Tariffario comunale, proporzionalmente al numero di moduli richiesti.

Il pagamento dovrà essere effettuato, direttamente al Tesoriere, contestualmente alla conferma di assegnazione del posteggio, il giorno 29 Giugno, data di inizio delle assegnazioni. In caso di mancata assegnazione del posteggio o di rinuncia prima della conferma, le somme versate saranno integralmente restituite. Nessun rimborso è previsto in caso di rinuncia successiva alla conferma.

## **ART. 9 – OBBLIGHI DEGLI ASSEGNATARI**

- a) occupare esclusivamente lo stallo assegnato, nei limiti dimensionali indicati nell'atto di concessione, senza sconfinamenti;
- b) esporre in modo visibile la concessione di posteggio, la documentazione autorizzativa e i listini prezzi, ai sensi della normativa vigente;
- c) mantenere lo stallo e l'area circostante in perfetto stato di pulizia e ordine, con smaltimento differenziato dei rifiuti prodotti;
- d) rispettare le normative in materia di sicurezza e prevenzione incendi, con particolare riferimento alle strutture espositive, agli impianti elettrici e – per i truck food – alle bombole a gas (divieto di accumulo, distanze di sicurezza, presenza di estintori idonei);
- e) essere presenti e operativi per l'intera durata della manifestazione; la mancata presenza non giustificata comporterà la decadenza dal diritto al rimborso e l'esclusione da future edizioni;
- f) ottemperare alle disposizioni impartite dalla Polizia Locale e dal personale dell'Amministrazione Comunale, nonché alle eventuali ordinanze adottate a tutela dell'ordine pubblico e della sicurezza.

## **ART. 10 – CAUSE DI ESCLUSIONE E REVOCA**

Sono cause di esclusione dalla selezione: la presentazione della domanda con modalità diverse dalla piattaforma Autorizzo.com; la mancanza di uno o più requisiti obbligatori; la non veridicità delle dichiarazioni rese; la sussistenza delle cause ostative di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 114/1998; la presentazione di più domande riferibili al medesimo soggetto.

La concessione di posteggio può essere revocata in caso di: accertata insussistenza dei requisiti dichiarati; grave o reiterata violazione degli obblighi di cui all'art. 9; commercio di merci non conformi al settore assegnato;



# COMUNE DI NOICÀTTARO

CITTÀ METROPOLITANA di BARI

C.A.P. 70016 - C.F./P.IVA 05165930727

**SERVIZIO AUTONOMO AGRICOLTURA E  
SERVIZI ALL'IMPRESA  
- SUAP -**



inottemperanza alle disposizioni impartite dalla Polizia Locale o dal personale comunale. La revoca non dà diritto ad alcun rimborso del canone versato.

## **ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti nell'ambito della presente procedura saranno trattati dal Comune di Noicàttaro, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di selezione e alla gestione della manifestazione fieristica, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. L'informativa completa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Noicàttaro e sulla piattaforma Autorizzo.com.

## **ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990, è il **Dott. Salvatore Iannitto – Servizio Autonomo Agricoltura e Servizi all'Impresa**.

Contatti: tel. 080 4164680 interno 3 o 4 – email [s.iannitto@comune.noicattaro.bari.it](mailto:s.iannitto@comune.noicattaro.bari.it) – orari sportello: lunedì–venerdì ore 10:00/12:00.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Noicàttaro. Per tutto quanto non espressamente disciplinato si rinvia al D.Lgs. n. 114/1998, alla L.R. n. 24/2015 e al Regolamento Comunale del Commercio su aree pubbliche (D.C.C. n. 11/2025).

Noicàttaro, 20 Aprile 2026



**Il Responsabile del Servizio**  
Dott. Marco M. Pasciuto