

**COMUNE DI MOLA DI BARI**

Città Metropolitana di Bari

PUBBLICAZIONE n. 3259

La presente determinazione N. 2408 è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il **09/10/2026** e vi rimarrà fino al 24/10/2026

Lì 09/10/2026

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
De Feudis Giancarla

Settore Servizi Sociali e Pubblica Istruzione
Ufficio di Piano

DETERMINAZIONE R.G. N. 2408 DEL 09/10/2026
REGISTRO DI SETTORE N. 856 DEL 09/10/2026

OGGETTO: Decreto 08 gennaio 2025 (GU serie generale n. 104 del 07-05-2025) – Riparto Fondi caregiver familiare per l'anno 2024. DGR n. 1092 del 04/08/2025 – A.D. n. 1515 del 17/11/2025. Approvazione graduatoria provvisoria.

Premesso che:

- in data 28/07/2023 i Comuni di Mola di Bari, Noicattaro e Rutigliano costituenti l'Ambito Territoriale n. 11, hanno sottoscritto una Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali (ex art. 30 D.lgs. n. 267/2022) che attribuisce al Comune Capofila Mola di Bari la responsabilità del procedimento;
con Deliberazione di Consiglio Comunale n.6/2026, dichiarata immediatamente eseguibile come per legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026 - 2028;
con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7/2026, dichiarata immediatamente eseguibile come per legge, è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028 e i relativi allegati;
con Deliberazione di Giunta Comunale n. 64/2026 (dall'oggetto: "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026 - 2028 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021. APPROVAZIONE") è stato approvato, tra l'altro, il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23/2026 è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2025;
con Decreto sindacale n. 22/2026 del 01/07/2026, il Sindaco Avv. Giuseppe Colonna ha confermato la nomina dello scrivente, Dott. Mauro La Grasta, a Responsabile del Settore comunale Servizi Sociali e Pubblica Istruzione;
...OMISSIS...

Visti gli articoli 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000, in merito alle competenze dirigenziali e dei titolari di posizione organizzativa (ora Elevata Qualificazione);

Visti:

- la legge 27 dicembre 2017, n.205, articolo 1, comma 254, con la quale è stato istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri il Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare destinato a sostenere interventi volti al "riconoscimento del valore sociale ed economico dell'attività di cura non professionale del caregiver familiare";
- il Decreto del Ministro per le Disabilità del 08/01/2025 "Fondo unico per l'inclusione delle persone con disabilità per finanziare interventi finalizzati al riconoscimento del valore sociale ed economico dell'attività di cura non professionale del caregiver familiare per l'anno 2024".

Preso atto che:

- con la Delibera di Giunta Regionale 4 agosto 2025 n. 1092 è stata approvata la proposta di programmazione regionale in materia di riparto dei fondi caregiver familiare 2024 di cui al Decreto 08 gennaio 2025;
- con la determinazione della Regione Puglia n. 1515 del 17 novembre 2025 è stato approvato il riparto del fondo caregiver annualità 2024 di cui alla D.G.R. n. 1092/2025 assegnando all'Ambito Territoriale Sociale di Mola di Bari la somma di € 35.299,72;
- la citata determinazione della Regione Puglia 1515/2025 stabilisce che le risorse oggetto di assegnazione:
 - Dovranno essere gestite dagli Ambiti territoriali, mediante adozione da parte degli stessi di Avviso pubblico a sportello;

- Il beneficio riconoscibile è pari a € 500,00;
- I beneficiari del contributo sono i caregiver familiari di persone con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art 3 comma 3 della l. 104/92 e titolari di indennità di accompagnamento.
- Non sono ammissibili al contributo le seguenti tipologie di caregiver:
 - ✓ i caregiver di persone con disabilità già beneficiarie della misura denominata "Sostegno Familiare" 2025;
 - ✓ i caregiver familiari di persone con disabilità ricoverate presso strutture residenziali sociosanitarie e sanitarie assistenziali;
 - ✓ i caregiver familiari il cui ISEE del nucleo familiare sia superiore a € 60.000,00 in caso di caregiver di adulti in condizione di disabilità;
 - ✓ i caregiver familiari il cui ISEE del nucleo familiare sia superiore a € 80.000,00 in caso caregiver di minori in condizione di disabilità;
- con determina R.g. n. 645 del 15/04/2026 (Settore n. 277 del 13/04/2026) con oggetto: "Decreto 08 gennaio 2025 – Riparto Fondi caregiver familiare per l'ano 2024. D.G.R. 1092/2025. A.D.1515/2025. Fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare annualità 2024.Accertamento e impegno di spesa." è stata accertata in Entrata la somma di € 35.299,72 sul Capitolo 802028 denominato "Budget di sostegno al caregiver familiare" e impegnata in Spesa la medesima somma sul Capitolo 701128 denominato "Budget di sostegno al caregiver familiare";
- con determina R.g. n. 746 del 23/04/2026 (Settore n. 330 del 23/04/2026) con oggetto: "Decreto 08 gennaio 2025 (GU serie generale n.104 del 07-05-2025) – Riparto Fondi caregiver familiare per l'anno 2024. DGR n. 1092 del 04/08/2025 – A.D. n. 1515 del17/11/2025. Approvazione Avviso Pubblico e Modello di Domanda." è stato approvato Avviso Pubblico e modello di domanda in attuazione della D.G.R. 1092/2025 e A.D. 1515/2025;

...OMISSIS...

Atteso che:

- il citato Avviso Pubblico stabiliva nella data del 27 maggio 2026 alle ore 12.00 il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione accompagnata dai relativi allegati;
- entro il termine ultimo delle ore 12.00 del 27 maggio 2026 sono pervenute n. 365 domande alla PEC dedicata e richiamata nell'Avviso Pubblico e sul Modello di domanda;
- tra le PEC arrivate entro la data di scadenza dell'Avviso risulta pervenuta una PEC, protocollata con n. 0019303 del 27/05/2026 al posto n. 338, con in allegato n. 8 domande di partecipazione nella quale è stato indicato il numero progressivo delle medesime. L'ufficio ha assegnato a tali domande un progressivo 338/sub da 1 a 8;
- risulta pervenuta una ulteriore domanda di partecipazione oltre il termine ultimo stabilito, acquisita al protocollo con n. 0024570 del 06/07/2026;

Atteso che:

- il contributo da erogare a ciascun caregiver ammonta ad € 500,00 una tantum e che l'Ambito può liquidare nei limiti della somma assegnata pari a complessivi € 35.299,72 a valere sul

Fondo caregiver 2024 e sulla base della graduatoria come da Avviso Pubblico giusta determinazione n. 746/2026;

- la citata determinazione della Regione Puglia n. 1515/2025 stabiliva che le risorse oggetto di assegnazione dovevano essere gestite dagli Ambiti territoriali, mediante adozione da parte degli Ambito Territoriali Sociali di Avviso pubblico a sportello;
- l'Avviso Pubblico approvato con determina n. 746 del 23/04/2026 all'art 7. ISTRUTTORIA DELLA DOMANDA PER ACCESSO AL CONTRIBUTO recita testualmente "Il beneficiario collocato nell'ultima posizione utile potrà usufruire di un contributo ridotto rispetto a quello indicato in relazione al riparto assegnato all'Ambito Territoriale Sociale n. 11 di Mola di Bari e che deve espressamente accettare senza avere null'altro a pretendere da quest'ultimo.";

Preso atto che l'Ufficio di Piano:

- ha provveduto a avviare l'istruttoria delle domande pervenute dando priorità alle prime 150 utilmente collocate in graduatoria;
- ha proceduto con l'istruttoria delle domande fino al raggiungimento del numero utile all'utilizzo totale del finanziamento ricevuto dalla Regione Puglia;
- ha provveduto a effettuare approfondimenti amministrativi e a richiedere integrazioni dove necessarie ai sensi della normativa vigente;

Preso altresì atto che l'Ufficio di Piano con verbale del 28 settembre 2026 ha approvato la procedura e l'istruttoria effettuata, l'elenco degli ammessi, dei non ammessi e dei non finanziabili per mancanza di risorse finanziarie;

Richiamati:

- la Delibera di Giunta Regionale 4 agosto 2025 n. 1092;
- la determinazione della Regione Puglia n. 1515 del 17 novembre 2025;
- la determina n. 746 del 23/04/2026;

Ritenuto necessario procedere all'approvazione della graduatoria provvisoria delle istanze Ammesse al beneficio, Non Ammesse, Non finanziabili per mancanza di risorse finanziarie come indicato nell'Allegato da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente atto rubricato "Graduatoria delle istanze ammesse al beneficio per il sostegno al ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare - annualità 2024";

Ritenuto necessario stabilire nella data del 23 ottobre 2026 il termine ultimo per presentare motivata richiesta di contestazione in autotutela della suddetta graduatoria da inviare all'Ambito Territoriale Sociale n. 11 – Comune di Mola di Bari **esclusivamente tramite PEC indirizzata a: caregiver.comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it** specificando il codice della domanda identificata con il numero di protocollo assegnato e notificato via PEC al momento della protocollazione della istanza di partecipazione;

Dato atto che a:

- ai sensi dell'Art. 6-bis l. 241/1990 introdotto dall'Art. 1 comma 41, legge n. 190 del 2012, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse con il soggetto di cui al presente provvedimento;
- il Responsabile del procedimento è il dott. Mauro La Grasta Responsabile del Settore Servizi Sociali e Pubblica Istruzione e Responsabile dell'Ufficio del Piano Sociale di Zona;

Vista la Convenzione per la Gestione Associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali sottoscritta dai Comuni costituenti l'Ambito Territoriale Sociale di Mola di Bari;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 rubricato "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visti:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
 - il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, e ss.mm.ii.;
 - il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
 - il vigente Statuto Comunale;
 - il Regolamento comunale di contabilità;
 - il Regolamento comunale di ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ...OMISSIS...**

D E T E R M I N A

per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

- 1. di prendere atto** dell'istruttoria espletata dall'Ufficio del Piano Sociale di Zona relativamente alle domande di accesso al contributo di cui all'Avviso Pubblico giusta determinazione n. 746 del 23/04/2026;
- 2. di approvare** la graduatoria provvisoria relativa a "AVVISO PUBBLICO A SPORTELLO PER LA EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO UNA TANTUM PER IL SOSTEGNO DEL RUOLO DI CURA E ASSISTENZA DEL CAREGIVER FAMILIARE DI PERSONE DISABILI GRAVISSIME NON AUTOSUFFICIENTI – Fondo 2024";
- 3. di stabilire** nella data del 23 ottobre 2026 il termine ultimo per presentare motivata richiesta di contestazione in autotutela della suddetta graduatoria da inviare all'Ambito Territoriale Sociale n. 11 – Comune di Mola di Bari **esclusivamente tramite PEC indirizzata a: caregiver.comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it** specificando il codice della domanda identificata con il numero di protocollo assegnato e notificato via PEC al momento della protocollazione della istanza di partecipazione;
- 4. di rimandare** a eventuale successivo atto lo scorrimento della graduatoria previa implementazione della procedura di valutazione delle domande in ordine di trasmissione qualora la Regione Puglia metta a disposizione degli Ambiti Territoriali Sociali ulteriori risorse specificamente dedicate;
- 5. di dare atto** che, ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del procedimento è il dott. Mauro La Grasta;
- 6. di dare atto** che si provvederà con successivo provvedimento alla liquidazione del contributo una tantum agli ammessi al beneficio;
- 7. di dare atto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto

- disposto dall'art. 147-bis rubricato "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- 8. di adempiere** all'obbligo di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale di questo Comune, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
 - 9. di dare atto** che la pubblicazione del presente provvedimento ha valore di notifica agli interessati ai sensi della normativa vigente;
 - 10. di trasmettere** il presente provvedimento corredato dell'Allegato ai competenti uffici dei Comuni di Noicattaro e Rutigliano per la pubblicazione del medesimo sui relativi siti web istituzionali;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.TO DOTT. LA GRASTA MAURO

Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa né accertamento di entrate. In modo diretto o indiretto. Pertanto non viene trasmesso al responsabile servizio Finanziario per il preventivo controllo di regolarità contabile e per il successivo visto di regolarità contabile di cui al combinato disposto degli artt. 147 bis e 151 comma 4 del d. Lgs 267/2000 e s.m.i.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.